



San Francisco de Campeche, Cam., a 15 de enero de 2025.

DRA. MADÉN NEFERTITI PÉREZ JUÁREZ,
SECRETARIA EJECUTIVA DEL CONSEJO GENERAL DEL
INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE CAMPECHE.
P R E S E N T E.

ANTECEDENTES:

El 6 de febrero del 2024, la Presidencia del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Campeche, mediante oficio PCG/203/2024, designó a la persona Encargada de Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Partidos y Agrupaciones Políticas del Instituto Electoral del Estado de Campeche.

El 22 de junio del 2024, las Consejerías Electorales emitieron el oficio CE/180/2024, en atención a la coordinación delegada por parte de la Presidencia del Consejo General, celebraron diversas reuniones de trabajo para dar seguimiento a las actividades relacionados con las Políticas y Programas Generales para el ejercicio 2025.

El 10 de agosto del 2024, la Junta General Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de Campeche, aprobó el Acuerdo JGE/316/2024, por el cual se emitieron las Políticas y Programas Generales 2025 del IEEC.

El 2 de septiembre del 2024, el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Campeche en su 43ª Sesión Extraordinaria, aprobó el Acuerdo CG/112/2024, por el cual se emitieron las Políticas y Programas Generales para el ejercicio fiscal 2025, así como el Programa Operativo Anual del 2025 del Instituto Electoral del Estado de Campeche.

El 17 de octubre del 2024, el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Campeche, en su 51ª Sesión Extraordinaria aprobó el Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Campeche por el que se emiten los Lineamientos para la destrucción de la documentación electoral, utilizada en el Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024, en cumplimiento al Anexo 16 del Reglamento de Elecciones.

El 12 de noviembre del 2024, el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Campeche, en su 53ª Sesión Extraordinaria aprobó el Acuerdo CG/139/2024, por el cual se integraron las Comisiones y Comité del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Campeche.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



El 20 de diciembre del 2024, el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Campeche, en su 56ª Sesión Extraordinaria aprobó el Acuerdo CG/150/2024, por el cual se designó a la persona Titular de la Secretaría Ejecutiva del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Campeche.

MARCO JURÍDICO

- **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.** Artículos 41, Base V y Apartado C y 116 norma IV, incisos b) y c), que se tienen por reproducidos íntegramente en este informe como si a la letra se insertasen.
- **Constitución Política del Estado de Campeche.** Artículo 24, Base VII, que se tiene por reproducido íntegramente en este informe como si a la letra se insertasen.
- **Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.** Artículos del 434 al 440, Anexo 16, que se tienen por reproducidos íntegramente en este informe como si a la letra se insertasen.
- **Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Campeche.** Artículos 278 fracciones XXIV y 289 fracción VI, VIII, IX, X, XII y XIII que se tienen por reproducidos íntegramente en este informe como si a la letra se insertasen.
- **Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Campeche.** Artículos 8 fracción IV, 39 fracción IV y 41 que se tienen por reproducidos íntegramente en este informe como si a la letra se insertasen.
- **Acuerdo CG/130/2024 del Consejo general del Instituto Electoral del Estado de Campeche.** Punto CUARTO del Acuerdo CG/130/2024, que se tiene por reproducido íntegramente en este informe como si a la letra se insertasen.
- **Acuerdo CG/133/2024 del Consejo general del Instituto Electoral del Estado de Campeche.** Puntos PRIMERO y SEGUNDO del Acuerdo CG/133/2024, que

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

se tienen por reproducidos íntegramente en este informe como si a la letra se insertasen.

- **ACUERDO INE/JGE193/2016.** “Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral por el que se modifica el acuerdo INE/JGE164/2015 con motivo de la liberación de la segunda fase del sistema electrónico relativo a la entrega de órdenes de transmisión y para la recepción y puesta a disposición electrónica de materiales, así como por la implementación del sistema integral de gestión de requerimientos en materia de radio y televisión.”, mediante el cual se aprueba adicionar el uso de la Firma Electrónica Avanzada Institucional.
- **Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Campeche para la Destrucción de la Documentación Electoral, utilizada en el Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.** Artículos del 1 al 5, que se tienen por reproducidos íntegramente en este informe como si a la letra se insertasen.
- **Lineamientos para la evaluación del desempeño del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales.** Artículo 5, que se tiene por reproducido íntegramente en este informe como si a la letra se insertasen.
- **Políticas y Programas Generales 2025 del Instituto Electoral del Estado de Campeche,** Sección Direcciones Ejecutivas, que se tiene por reproducido íntegramente en este informe como si a la letra se insertase.

CONSIDERACIONES:

- I. Que la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Partidos y Agrupaciones Políticas, es un Órgano Ejecutivo del Instituto Electoral del Estado de Campeche, como lo establece el artículo 7, fracción IV, inciso b), del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Campeche, y tiene sus atribuciones señaladas en los artículos 289 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Campeche y 41 del citado Reglamento Interior.
- II. Que el artículo 39, fracciones IV, y artículo 5 del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Campeche, establece que corresponde a las personas Titulares de las Direcciones Ejecutivas, rendir a la Secretaría Ejecutiva, los informes trimestrales y anual para dar a conocer al Consejo General el desarrollo de sus actividades conforme a lo

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

previsto en la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Campeche, debidamente fundado y motivado en sentido proactivo de los principios rectores de la materia electoral.

- III. Que las actividades que se incluyen en el presente informe fueron realizadas en estricto apego a las Políticas y Programas Generales del Instituto Electoral del Estado de Campeche para el ejercicio fiscal 2025 y atendiendo a la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Campeche, publicada en el Periódico Oficial del Estado, en la Segunda Sección, No. 1935, el día 1 de junio de 2023.

Por lo anteriormente expuesto, en atención al oficio SECG/1290/2025 de fecha 28 de noviembre de 2025 y en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 5 y 39 fracción IV del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Campeche, se rinde el presente Informe Anual de Actividades Correspondiente al Ejercicio Fiscal 2025, desarrolladas por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Partidos y Agrupaciones Políticas a mi cargo, a saber:

INFORME:

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS.

Objetivo General.

Realizar actividades en materia de organización electoral con la finalidad de analizar aquellas realizadas en el PEEO 2023-2024 y garantizar la preparación del PEEO 2026-2027; así como realizar actividades permanentes para el fortalecimiento del régimen electoral y de partidos políticos.

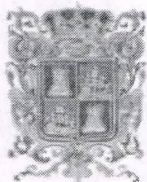
Objetivo Estratégico.

Realizar el análisis y autoevaluación de las actividades relacionadas con la preparación, organización y desarrollo del Proceso Electoral y dar seguimiento a los procedimientos institucionales permanentes.

Política General.

Análisis del Proceso Electoral Local y autoevaluación de procedimientos permanentes.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

Programa General.

Planeación, logística y operación electoral.

Líneas de acción:

1. Analizar el procedimiento de selección de integrantes de los Consejos Electorales Distritales y Municipales, con la finalidad de establecer mecanismos de optimización para el PEEO 2026-2027.

Actividades:

- ✓ Analizar el procedimiento de selección y designación de las presidencias y consejerías para la integración de los Consejos Electorales Distritales y Municipales del PEEO 2023-2024 y establecer acciones de mejora.
- ✓ Analizar el procedimiento de reclutamiento del personal operativo y administrativo de los Consejos Electorales Distritales y Municipales del PEEO 2023-2024 y establecer acciones de mejora.
- ✓ Actualizar, conforme al análisis realizado y a la normatividad aplicable, procedimientos de selección de integrantes de los Consejos Electorales Distritales y Municipales para el PEEO 2026-2027.

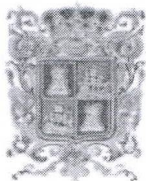
De enero a diciembre:

- Se participó en las Mesas de Análisis del PEEO 2023-2024, convocadas por la Presidencia Provisional del Consejo General mediante las circulares PCG/036/2025 y PCG/038/2025.
- Elaboración del "Análisis del procedimiento de selección y designación de las presidencias y consejerías para la integración de los Consejos Electorales Distritales y Municipales del PEEO 2023-2024".
- Elaboración del "Análisis del procedimiento de reclutamiento del personal operativo y administrativo de los Consejos Electorales Distritales y Municipales del PEEO 2023-2024".
- Actualización de normatividad y procedimientos de selección de integrantes de los Consejos Electorales Distritales y Municipales para el PEEO 2026-2027.

Líneas de Acción:

2. Analizar el funcionamiento de la herramienta informática SICEDYM utilizada en el PEEO 2023-2024.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

Actividades:

- ✓ Elaborar material didáctico de apoyo y consulta en el proceso de capacitación.
- ✓ Analizar el SICEDYM con el objetivo de detectar las fortalezas y debilidades que tuvo éste durante la ejecución del PEEO 2023-2024.
- ✓ Elaborar propuestas de actualización del SICEDYM, de acuerdo con el análisis realizado y a la normatividad aplicable, con la finalidad de optimizarlo para su implementación en el PEEO 2026-2027.
- ✓ Realizar reuniones de trabajo con la UTSC para trabajar las actualizaciones al SICEDYM para su utilización en el PEEO 2026-2027

De enero a diciembre:

- ◆ Reuniones de trabajo con la UTSC para la actualización del SICEDYM.
- ◆ Análisis de fortalezas y debilidades del sistema.
- ◆ Revisión y envío de observaciones a los requerimientos del SICEDYM.
- ◆ Seguimiento continuo al desarrollo del sistema para su implementación en el PEEO 2026-2027.

Líneas de Acción:

3. Proponer la implementación de la herramienta informática SISESCEDYM.

Actividades:

- ✓ Definir los requerimientos para la herramienta informática SICEDYM.
- ✓ Elaborar propuesta de módulos de la herramienta informática SICEDYM y presentarlos a la UTSC.
- ✓ Realizar reuniones de trabajo con la UTSC para el seguimiento del desarrollo de la herramienta informática y, en su caso, enviar a la UTSC las observaciones respectivas.

De enero a diciembre:

- ◆ Reuniones de trabajo con personal de la UTSC para dar inicio a los trabajos relativos al desarrollo de la herramienta informática SISESCEDYM para seguimiento de las sesiones de los consejos electorales distritales y municipales.

Se solicitó a la UTSC calendario para trabajos colaborativos relacionados con la sistematización de actividades en materia de organización electoral y prerrogativas.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se participó en las Mesas de Análisis del PEEO 2023-2024, convocadas por la Presidencia Provisional del Consejo General mediante las circulares PCG/036/2025 y PCG/038/2025.
- Se elaboró la “PROPUESTA DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA SISESCEDYM”.

Líneas de Acción:

4. Analizar y, en su caso, actualizar el procedimiento e instrumentos de apoyo de las actividades relativas a la ubicación y avituallamiento de Consejos Electorales Distritales y Municipales.

Actividades:

- ✓ Analizar el procedimiento e instrumentos utilizados en la ubicación y avituallamiento de Consejos Electorales Distritales y Municipales, del PEEO 2023-2024 y establecer, en su caso, acciones de mejora.
- ✓ Actualizar el procedimiento e instrumentos a utilizar, de acuerdo al análisis realizado y a la normatividad aplicable, para la ubicación y avituallamiento de Consejos Electorales Distritales y Municipales, para su utilización en el PEEO 2026-2027.

De enero a diciembre:

- Se participó en las Mesas de Análisis del PEEO 2023-2024, convocadas por la Presidencia Provisional del Consejo General mediante las circulares PCG/036/2025 y PCG/038/2025.
- Se elaboró la propuesta de “Instructivo de ubicación y avituallamiento de Consejos Electorales Distritales y Municipales”.

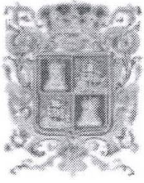
Líneas de Acción:

5. Analizar la normativa y la funcionalidad de la herramienta informática PRECEL, utilizada en los Cómputos Distritales y Municipales del PEEO 2023-2024.

Actividades:

- ✓ Analizar los Lineamientos para el desarrollo de las Sesiones de Cómputo de los Consejos Electorales Distritales y Municipales del IEEC, en el PEEO 2023-2024 y su implementación, para que, en su caso, proponer actualizaciones.
- ✓ Analizar la funcionalidad de la herramienta informática PRECEL utilizada en el PEEO 2023-2024 y establecer acciones de mejora.

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- ✓ Elaborar, de acuerdo al análisis realizado y a la normatividad aplicable, propuesta de actualización de la herramienta informática PRECEL para el PEEO 2026-2027.
- ✓ Realizar reuniones de trabajo con la UTSC para la implementación de las propuestas de mejora de la herramienta informática PRECEL para el PEEO 2026-2027.

De enero a diciembre:

- Reunión de trabajo con personal de la UTSC para dar inicio a los trabajos relativos a la implementación de las propuestas de mejora de la herramienta informática PRECEL para el PEEO 2026-2027.
- Se solicitó a la UTSC calendario para trabajos colaborativos relacionados con la sistematización de actividades en materia de organización electoral y prerrogativas.
- Se recibió lo relativo al punto 4.2 inciso a) del Anexo Técnico del Convenio de Coordinación y Colaboración entre el Instituto Nacional Electoral y el Instituto Electoral del Estado de Campeche.
- Se participó en las Mesas de Análisis del PEEO 2023-2024, convocadas por la Presidencia Provisional del Consejo General mediante las circulares PCG/036/2025 y PCG/038/2025.
- Se elaboró el análisis de la "Línea de Acción 5. Analizar la normatividad y funcionalidad de la herramienta informática PRECEL, utilizada en los cómputos distritales y municipales del PEEO 2023-2024".

Líneas de acción:

6. Analizar el procedimiento para la integración de los expedientes de los Cómputos Distritales, Municipales y de Circunscripción, en el PEEO 2023-2024.

Actividades:

- ✓ Analizar la aplicación y funcionalidad del procedimiento y las herramientas de apoyo establecidas para la integración de los expedientes de los Cómputos Distritales, Municipales y de Circunscripción, en el PEEO 2023-2024 y establecer acciones de mejora.
- ✓ Actualizar el procedimiento y las herramientas de apoyo, de acuerdo al análisis realizado y a la normatividad aplicable, para la integración de los expedientes de los Cómputos Distritales, Municipales y de Circunscripción, para el PEEO 2026-2027.

De enero a diciembre:

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)


- Se elaboró el “Análisis del procedimiento y las herramientas de apoyo establecidas para la integración de los expedientes de los cómputos distritales, municipales y de circunscripción plurinominal, en el PEEO 2023-2024” y realizó propuestas de acciones de mejora.
- Se actualizó el procedimiento y las herramientas de apoyo, de acuerdo al análisis realizado y a la normatividad aplicable, para la integración de los expedientes de los Cómputos Distritales, Municipales y de Circunscripción, para el PEEO 2026-2027.

Líneas de Acción:

7. Analizar los instrumentos de apoyo relativos a la geografía electoral del Estado de Campeche, principalmente de las Secciones Municipales (Juntas Municipales) utilizados en el PEEO 2023-2024.

Actividades:

- ✓ Analizar los instrumentos de apoyo para la geografía electoral utilizados en el PEEO 2023-2024 y establecer acciones de mejora.
- ✓ Realizar reuniones con instituciones afines, a efecto de mantener actualizados los instrumentos relativos a la geografía electoral del Estado de Campeche, respecto a las Secciones Municipales (Juntas Municipales).
- ✓ Solicitar al INE los estadísticos del Padrón Electoral y Lista Nominal a nivel Estado, Municipio, Distrito Local, Sección Electoral, Localidad, Manzana y Sexo, así como del catálogo de localidades.
- ✓ Analizar la integración de la Sección Municipal de Laureles y detectar el impacto de su nueva creación.
- ✓ Recorrer, en su caso, las secciones electorales donde existan localidades mal referenciadas y aquellas que comprendan Secciones Municipales (Juntas Municipales).
- ✓ Actualizar el documento técnico de División de Lista Nominal en secciones electorales con situaciones de localidades mal referenciadas, límites intermunicipales y condiciones geográficas de infraestructura, así como de la Sección Municipal de Laureles, conforme a la normatividad aplicable y a los estadísticos del Padrón Electoral y Lista Nominal.
- ✓ Integrar las fichas técnicas de las localidades que se encuentran mal referenciadas y que tienen problemas de límites intermunicipales, así como de las que conforman a la nueva Sección Municipal de Laureles.



“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



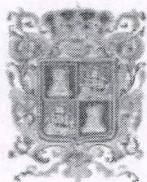
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- ✓ Actualizar el catálogo de localidades a nivel estado y municipio, conforme a los estadísticos del Padrón Electoral y Lista Nominal, así como de los recorridos realizados.

De enero a diciembre:

- Se recibió capacitación por parte del personal del INEGI con relación al uso de la aplicación Mapa digital con la finalidad de implementar el proyecto de "Georreferenciación de localidades para integrar Juntas Municipales".
- Se dio inicio a los trabajos de análisis de la elección de Juntas Municipales para el próximo proceso electoral, mediante la solicitud de estadístico de PE y LN, cartografía y shapes.
- Solicitud al INE de estadísticas del Padrón Electoral y Lista Nominal, Cartografía y Shapes.
- Se inició el análisis de la integración de la Sección Municipal de Los Laureles
- Actualización del catálogo de localidades según último estadístico del Padrón Electoral y Lista Nominal.
- Inicio de trabajos para definición de división geográfica para Consulta de Presupuesto Participativo 2026.
- Se realizaron reuniones de trabajo con el personal del INEGI para dar seguimiento a los trabajos relativos al proyecto "Georreferenciación de localidades para integrar Juntas Municipales".
- Se elaboró el "Análisis de los instrumentos de apoyo para la geografía electoral utilizados en el PEEO 2023-2024".
- Solicitud de autorización de recursos para comisión de trabajo de recorrido de localidades con problemas de referenciación.
- Se elaboró y remitió a la Presidencia del Consejo General el "Informe de la comisión para realizar recorridos y establecer pláticas con las autoridades correspondientes a las secciones municipales de Pich, Alfredo V. Bonfil y los Laureles".
- Se actualizó documento técnico de División de Lista Nominal las secciones electorales con situaciones de localidades mal referenciadas, límites intermunicipales y condiciones geográficas de infraestructura, así como de la Sección Municipal de Laureles, conforme a la normativa aplicable y a los estadísticos del Padrón Electoral y Lista Nominal.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se integraron fichas técnicas de localidades que se encuentran mal referenciadas y que tienen problemas de límites intermunicipales, así como de las que conforman a la nueva Sección Municipal de Laureles.

Líneas de Acción:

8. Establecer la planeación operativa relativa a la ubicación y avituallamiento de casillas electorales, para el PEEO 2026-2027.

Actividades:

- ✓ Analizar el procedimiento e instrumentos de apoyo para la ubicación y avituallamiento de casillas electorales del PEEO 2023-2024 y, en su caso, establecer acciones de mejora.

De enero a diciembre:

- Se realizó el “Análisis del procedimiento e instrumentos de apoyo para la ubicación y avituallamiento de casillas electorales del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024”.

Líneas de Acción:

9. Analizar el funcionamiento de los mecanismos de recolección implementados en el PEEO 2023-2024.

Actividades:

- ✓ Analizar el funcionamiento de los mecanismos de recolección e instrumentos de apoyo implementados durante el PEEO 2023-2024 y, en su caso, establecer acciones de mejora.

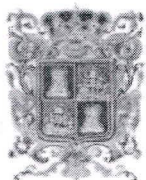
De enero a diciembre:

- Se participó en las Mesas de Análisis del PEEO 2023-2024, convocadas por la Presidencia Provisional del Consejo General mediante las circulares PCG/036/2025 y PCG/038/2025.
- Se realizó el análisis del funcionamiento de los mecanismos de recolección e instrumentos de apoyo implementados durante el PEEO 2023-2024 y estableció acciones de mejora.

Líneas de Acción:

10. Analizar las actividades relativas a la documentación y materiales electorales utilizados en el PEEO 2023-2024.

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



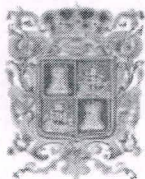
Actividades:

- ✓ Analizar el procedimiento de personalización, validación y producción de la documentación y materiales electorales utilizados en el PEEO 2023-2024 y, en su caso, establecer acciones de mejora.
- ✓ Evaluar la funcionalidad de la documentación y de los materiales electorales utilizados en el PEEO 2023-2024, a través de los mecanismos que se estimen pertinentes y, en su caso, establecer acciones de mejora.
- ✓ Revisar y, en su caso, actualizar el Manual de control de calidad de la producción de la documentación y materiales electorales para el PEEO 2026-2027.
- ✓ Analizar el procedimiento e instrumentos utilizados en el PEEO 2023-2024 para el conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales; así como la clasificación y distribución de la demás documentación y materiales electorales y, en su caso, establecer acciones de mejora.
- ✓ Actualizar, de acuerdo al análisis realizado y a la normatividad aplicable, el procedimiento e instrumentos para el conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales; así como la clasificación y distribución de la demás documentación y materiales electorales; a implementar en el PEEO 2026-2027.

De noviembre:

- Se realizó la revisión y actualización del "Manual de control de calidad para la supervisión de la impresión y producción de la documentación y materiales electorales para el Proceso Electoral Estatal Ordinario 2026-2027".
- Se presentaron las "Respuestas al cuestionario sobre los materiales electorales del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023 - 2024 dirigido a personal relacionado con la organización y capacitación electoral, para analizar la funcionalidad".
- Se presentaron las "Respuestas del cuestionario sobre la documentación electoral del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024 dirigido a personal relacionado con la organización y capacitación electoral, para analizar la funcionalidad".
- Se realizó el análisis del procedimiento de personalización, validación y producción de la documentación y materiales electorales utilizados en el PEEO 2023-2024 y estableció acciones de mejora.
- Se elaboró el "Análisis del procedimiento e instrumentos utilizados en el PEEO 2023-2024 para el conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales; así como la clasificación y distribución de la demás documentación y materiales electorales" y estableció acciones de mejora.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se actualizó, de acuerdo al análisis realizado y a la normatividad aplicable, el procedimiento e instrumentos para el conteo, sellado y agrupamiento de boletas electorales; así como la clasificación y distribución de la demás documentación y materiales electorales; a implementar en el PEEO 2026-2027.

Líneas de Acción:

11. Conservar y, en su caso, desincorporar los materiales electorales recuperados del PEEO 2023-2024, resguardados en la Bodega Electoral.

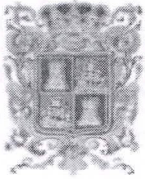
Actividades:

- ✓ Establecer los requerimientos para el correcto funcionamiento de la Bodega Electoral, en la cual se resguardan los materiales electorales recuperados del PEEO 2023-2024.
- ✓ Verificar periódicamente las condiciones y el avituallamiento de la Bodega Electoral para, en su caso, gestionar los insumos necesarios.
- ✓ Realizar los trabajos relativos a la conservación de los materiales recuperados y, en su caso, gestionar los insumos necesarios.
- ✓ Mantener actualizado el instructivo para la conservación y desincorporación de los materiales electorales recuperados.
- ✓ Elaborar el inventario de los materiales electorales recuperados del PEEO 2023-2024.
- ✓ Desincorporar, en su caso, los materiales electorales que no fuesen susceptibles de reutilización.

De enero a diciembre:

- Se dio seguimiento a la recuperación de materiales en préstamo para la actualización de los inventarios generales de los mismos, para su conservación y desincorporación.
- Se realizaron trabajos de inventario, limpieza y acomodo en Bodega Central.
- Supervisión de condiciones y mantenimiento preventivo y correctivo de Bodega Central.
- Se actualizó, el instructivo para la conservación y desincorporación de los materiales electorales recuperados.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



Líneas de Acción:

12. Gestionar la destrucción de la documentación electoral, resguardada en la Bodega Electoral del IEEC.

Actividades:

- ✓ Establecer comunicación con la CONALITEG para definir las condiciones de donación y destrucción de la Documentación Electoral del PEEO 2023-2024 y gestionar los trámites administrativos y legales correspondientes.
- ✓ Supervisar la donación y destrucción de la Documentación Electoral del PEEO 2023-2024.

De enero a diciembre:

- Se recibieron los insumos y materiales necesarios para la actividad de la destrucción de la documentación electoral, solicitados mediante correo electrónico.
- Se realizó la actualización del Plan operativo para la preparación de la documentación electoral a destruir del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Se dio seguimiento y se solicitó a la CONALITEG agendar fecha en el año 2025, para la recolección de la documentación electoral a destruir.
- Se llevó a cabo reunión con el personal de la DEECPC y se realizaron observaciones al "Manual de procedimientos para la extracción de las muestras de votos nulos para el segundo estudio del voto nulo en Campeche en la elección de Diputaciones Locales, del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024" que se utilizará para la entrega de muestras durante la destrucción de la documentación electoral.
- Se realizó solicitud de insumos faltantes para los trabajos de preparación de la Documentación Electoral a destruir del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Se envió información a la CONALITEG solicitada para agendar la recolección y destrucción de la documentación electoral del PEEO 2023-2024.
- Se informó a la Secretaria Técnica de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana la fecha de inicio de los trabajos de preparación de la documentación electoral a destruir del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Se solicitó apoyo del personal del IEEC para la realización de los trabajos de preparación de la documentación electoral a destruir del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



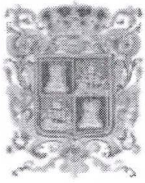
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se solicitó apoyo para convocar a las Consejerías Electorales, Representaciones Partidistas y Candidaturas Independientes que fungieron en el PEEO 2023-2024 para presenciar el inicio de los trabajos de preparación de la documentación electoral a destruir del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Se solicitó la presencia de personal de la Oficialía electoral para dar fe de los trabajos de preparación de la documentación electoral a destruir del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Se impartió plática informativa, al personal designado del IEEC para la realización de los trabajos de preparación de la documentación electoral a destruir del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Se realizaron los trabajos de preparación de la documentación electoral a destruir del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Se dio seguimiento al trámite administrativo correspondiente al contrato con la CONALITEG y a la fecha asignada, para la recolección de la documentación electoral a destruir.
- Se solicitó la contratación de personal para la carga de la documentación electoral del PEEO 2023-2024 a destruir.
- Se invitó a Partidos Políticos, Candidaturas Independientes y Ex Consejerías Electorales a la carga de la documentación electoral del PEEO 2023-2024 a destruir.
- Se solicitó dar fe de los trabajos realizados para la carga, traslado y destrucción de la documentación electoral del PEEO 2023-2024 a destruir.
- Se realizó el acompañamiento al vehículo con la documentación electoral del PEEO 2023-2024 hasta las instalaciones de la empresa BIO PAPPEL, Planta Oaxaca y supervisó su destrucción.
- Se realizó solicitud de insumos necesarios para realizar el envío de los juegos de actas de entrega recepción de desechos de papel que fueron donados a la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos para el programa "Recicla para Leer".
- Se elaboró el Informe Operativo de la Destrucción de la Documentación Electoral correspondiente al PEEO 2023-2024.

Líneas de Acción:

13. Elaborar la estadística electoral correspondiente al PEEO 2023-2024.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

Actividades:

- ✓ Concluir la integración de la Estadística Electoral correspondiente al PEEO 2023-2024, para su envío a la instancia correspondiente.

De enero a diciembre:

- Se continuaron los trabajos de integración de la información relativa a los resultados electorales del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024 para la elaboración de la Estadística Electoral 2023-2024.
- Se realizaron trabajos de adecuación y actualización a los diseños correspondientes a la elaboración de la Estadística Electoral 2023-2024.
- Se solicitó concentrado de sentencias emitidas por el TEEC para el Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024, para su integración en la Estadística Electoral 2023-2024.
- Reunión de trabajo con el titular de la UTSC para definir los trabajos conjuntos relativos a la Estadística Electoral 2023-2024.
- Se solicitó renovación de licencia de software para la elaboración de la Estadística Electoral 2023-2024.
- Se realizaron revisiones y observaciones al Micrositio de la Estadística Electoral del PEEO 2023-2024.
- Se realizó reunión de trabajo para la presentación a la Presidencia del Consejo General de la Estadística Electoral 2023-2024.
- Se remitió a la Presidencia del Consejo General liga electrónica con la Estadística Electoral 2023-2024.
- Se realizó el llenado de los formatos SIPOT correspondientes a la Estadística Electoral del PEEO 2023-2024.

Líneas de Acción:

14. Analizar y actualizar el procedimiento de registro de aspirantes a candidaturas independientes a cargos de elección popular para las elecciones del año 2027, con base a la normatividad aplicable.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

Actividades:

- ✓ Analizar el procedimiento utilizado en el PEEO 2023-2024 para el registro de la ciudadanía que desea participar en una candidatura independiente.
- ✓ Detectar los puntos susceptibles a mejoramiento respecto de las actividades del procedimiento.
- ✓ Elaborar la propuesta para la optimización del procedimiento acorde a la normatividad aplicable.
- ✓ Compilar las tesis, jurisprudencias y normatividad aplicable a las candidaturas independientes para su futura inclusión en la propuesta de Lineamientos para el registro de candidaturas independientes para el PEEO 2026-2027.

De enero a diciembre:

- Se remitió a la Presidencia del Consejo General, información relativa al Proceso de Registro de Aspirantes a Candidaturas Independientes derivada del análisis del procedimiento, en el cual se incluyen los puntos susceptibles de mejora, la estrategia sugerida para solucionarlo y el instrumento material en el cual se plasma dicho cambio, en atención al Memorándum PCG/177/2025.
- Se analizó el procedimiento que se llevó a efecto en el Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024 para el registro de aspirantes a candidaturas independientes, realizando un documento en el que se plasmó las situaciones que se detectaron como puntos susceptibles de mejora, así mismo, se incluye una propuesta para solventar o mejorar cada punto.
- Se elaboró material de apoyo, identificación de aspectos de mejora en el procedimiento de registro de aspirantes a candidaturas independientes y propuesta de acciones, para utilizar en las mesas de análisis del PEEO 2023-2024 convocadas mediante las circulares PCG/036/2025 y PCG/038/2025.
- Se participó en las mesas de análisis del PEEO 2023-2024, en atención a las circulares PCG/036/2025 y PCG/038/2025, a efecto de identificar las buenas prácticas que se implementaron en dicho Proceso Local, así como los aspectos de mejora y proponer acciones que garanticen el registro de las y los aspirantes a candidaturas independientes en la celebración de las elecciones locales.
- Revisión y propuesta de modificaciones a la LIPEEC relativo al tema de candidaturas independientes.
- Remisión de archivo con propuestas a Asesoría Jurídica del Consejo General.

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se realizó la compilación de tesis y jurisprudencias emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, relativas a candidaturas independientes, para su análisis e inclusión en los Lineamientos respectivos, así como identificando la vigencia de las que ya se consideran en la normatividad estatal para determinar su aplicabilidad.

Líneas de Acción:

15. Analizar el Sistema informático de registro de aspirantes a candidaturas independientes, con la finalidad de definir sus mejoras y/o actualizaciones

Actividades:

- ✓ Analizar el Sistema y detectar aspectos de mejora.
- ✓ Elaborar la propuesta de mejoras y enviarla a la UTSC, para la actualización del sistema.
- ✓ Realizar reuniones con la UTSC para definir, en su caso, un plan de pruebas por módulo y apoyo técnico, que garantice el correcto funcionamiento del sistema informático del registro de aspirantes a candidaturas independientes.

De enero a diciembre:

- Se elaboró documento con aspectos generales que debe tener y hacer el sistema de registro de aspirantes a candidaturas independientes.
- Se invitó a reunión de trabajo al Titular de la UTSC con la finalidad de iniciar con los trabajos colaborativos entre ambas áreas, relacionados con la sistematización de actividades y procedimientos en materia de organización electoral y prerrogativas.
- Reunión de trabajo con la UTSC con motivo de dar a conocer de manera general el sistema de registro de aspirantes a candidaturas independientes, sus módulos, requerimientos, validaciones, etc., en atención al oficio DEOEPAP/002/2025.
- Se elaboró material de apoyo, identificación de aspectos de mejora y propuesta de acciones en el sistema que se utilizó para el procedimiento de registro de aspirantes a candidaturas independientes, para utilizar en las mesas de análisis del PEEO 2023-2024 convocadas mediante las circulares PCG/036/2025 y PCG/038/2025.

Se participó en las mesas de análisis del PEEO 2023-2024, en atención a las circulares PCG/036/2025 y PCG/038/2025, a efecto de identificar las buenas prácticas que se implementaron en dicho Proceso Local, así como los aspectos de

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

mejora y proponer acciones en el sistema informático para el registro de las y los aspirantes a candidaturas independientes en las elecciones locales.

- Reuniones de trabajo con personal de la UTSC y en la elaboración del sistema informático de registro de aspirantes a candidaturas independientes, en la que se trataron aspectos generales del procedimiento de las candidaturas Independientes y su diferencia con los Partidos Políticos y Coaliciones.
- Se remitió a la UTSC información relativa a normatividad y requerimientos necesarios del sistema para coadyuvar en el desarrollo del sistema informático que se utilizará en el registro de Aspirantes a Candidatura Independiente.
- Reuniones de trabajo con Unidad de Tecnologías, Sistemas y Cómputo y programadores para definición de requerimientos del sistema informático de registro de aspirantes a candidaturas independientes.
- Elaboración y remisión de información normativa a la UTSC, relativos a los trabajos de programación del Sistema de Registro de Aspirantes a Candidaturas Independientes para el PEEO 2026-2027.
- Reunión de trabajo con el personal de la UTSC y equipo de programación del sistema informático de registro de aspirantes a candidaturas independientes, en la que se expuso el procedimiento y funcionalidad esperada del sistema de apoyo en la etapa de la Manifestación de Intención, los documentos que se generan en ese momento, la recepción, la etapa de obtención de apoyo de la ciudadanía y la cedula de resultados preliminares y finales obtenidos.
- Se remitió a la UTSC documento "Requerimientos de SIRACI" con observaciones pertinentes para estipular funciones necesarias del sistema.
- Se recibió documento de requerimiento del Sistema de Registro de Aspirantes a Candidaturas Independientes (SIRACI) con las modificaciones aplicadas derivadas de las observaciones realizadas.

Líneas de Acción:

16. Analizar y actualizar el procedimiento a seguir en la actividad de registro de candidaturas a cargos de elección popular para las elecciones del año 2027; contemplando la normatividad aplicable.

Actividades:

- ✓ Analizar el procedimiento utilizado para el registro de candidaturas a cargos de elección popular.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- ✓ Detectar los puntos susceptibles a mejoramiento respecto a productividad y tiempos de realización de las actividades correspondientes al registro de candidaturas a cargos de elección popular.
- ✓ Elaborar la propuesta del procedimiento más óptimo y eficiente para el registro de candidaturas a cargos de elección popular, considerando la normatividad vigente.
- ✓ Compilar las tesis, jurisprudencias y normatividad aplicable al registro de candidaturas para su futura inclusión en la propuesta de Lineamientos para el registro de candidaturas para el PEEO 2026-2027.

De enero a diciembre:

- Se remitió la lista de candidaturas electas para su publicación en el Periódico Oficial del Estado, en atención al oficio SECG/172/2025.
- Se elaboró y remitió a la Presidencia del Consejo General información relativa al Proceso de Registro de Candidaturas derivada del análisis del procedimiento, en el cual se incluyen los puntos susceptibles de mejora, la estrategia sugerida para solucionarlo y el instrumento material en el cual se plasma dicho cambio, en atención al Memorándum PCG/177/2025 de fecha 11 de marzo de misma anualidad.
- Se publicó en la página web institucional, en el apartado de autoridades electas del microsítio del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024, el Periódico Oficial del Estado con el Listado de Candidaturas Electas.
- Se elaboró material de apoyo, identificación de aspectos de mejora y propuesta de acciones en el procedimiento de registro de candidaturas de partidos políticos, coaliciones y candidaturas independientes, para utilizar en las mesas de análisis del PEEO 2023-2024 convocadas mediante las circulares PCG/036/2025 y PCG/038/2025.
- Se participó en las mesas de análisis del PEEO 2023-2024, en atención a las circulares PCG/036/2025 y PCG/038/2025, a efecto de identificar las buenas prácticas que se implementaron en dicho Proceso Local, así como las acciones y propuestas de mejora, respecto al procedimiento de registro de candidaturas a cargos de elección popular, la emisión de los lineamientos de registro, las acciones afirmativas, los bloques de competitividad, entre otros temas.
- Se analizaron los porcentajes de votación obtenida por los partidos políticos en el Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024, y en su caso, la equivalencia respecto de la votación obtenida por los partidos políticos si hubiese una nueva demarcación territorial aprobada por el INE.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se realizaron los cálculos y procedimientos necesarios para la elaboración de la propuesta de bloques de competitividad que se utilizarán en el registro de candidaturas para el PEEO 2026-2027.
- Revisión, elaboración y envío de propuesta de modificaciones de la LIPEEC relativo al registro de candidaturas a la Asesoría Jurídica del Consejo General del IEEC.
- Se realizó la compilación de tesis y jurisprudencias emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, relativas al Registro de Candidaturas, para su análisis e inclusión en los Lineamientos respectivos, así como la vigencia de las que ya se consideran en la normatividad estatal para determinar su aplicabilidad.

Líneas de Acción:

17. Analizar el sistema de Registro de Candidaturas del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024, con la finalidad de definir sus mejoras, adecuaciones y/o actualizaciones.

Actividades:

- ✓ Revisar y detectar puntos susceptibles de mejora en el sistema informático que utilizaron los partidos políticos y aspirantes a candidaturas independientes.
- ✓ Revisar y detectar puntos susceptibles de mejora en el sistema informático que se utilizó para la validación de la información de las precandidaturas y aspirantes a candidaturas independientes.
- ✓ Elaborar la propuesta de mejoras para el sistema informático para su remisión a la UTSC y sean aplicadas en el sistema de registro.
- ✓ Realizar reuniones de trabajo con la UTSC, para el planteamiento de las adecuaciones al sistema informático para definir y aplicar un plan de pruebas por módulos y apoyo técnico.
- ✓ Realizar pruebas al sistema informático para verificar su funcionalidad y en su caso, remitir las observaciones a la UTSC para su atención.

De enero a diciembre:

- Se elaboró documento con aspectos generales que debe tener y hacer el sistema de registro de candidaturas.
- Se remitió oficio DEOEPAP/002/2025 dirigido al Titular de la UTSC, mediante el cual, se invita a reunión de trabajo con la finalidad de iniciar con los trabajos colaborativos entre ambas áreas, relacionados con la sistematización de actividades y procedimientos en materia de organización electoral y prerrogativas.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Reunión de trabajo con la UTSC con motivo de dar a conocer de manera general el sistema de registro de candidaturas, sus módulos, requerimientos, validaciones, etc., en atención al oficio DEOEPAP/002/2025.
- Se remite oficio DEOEPAP/063/2025 dirigido al Titular de la UTSC, mediante el cual, se le solicita proporcionar la fecha de inicio de los trabajos colaborativos y calendarización en la que se estarían abordando temas relativos al Sistema de Registro de Candidaturas.
- Se elaboró material de apoyo, identificación de aspectos de mejora y propuesta de acciones en el sistema que se utilizó para el procedimiento de registro de candidaturas de partidos políticos, coaliciones y candidaturas independientes, para utilizar en las mesas de análisis del PEEO 2023-2024 convocadas mediante las circulares PCG/036/2025 y PCG/038/2025.
- Se participó en las mesas de análisis del PEEO 2023-2024, en atención a las circulares PCG/036/2025 y PCG/038/2025, a efecto de identificar las buenas prácticas que se implementaron en dicho Proceso Local, respecto al sistema informático utilizado para el procedimiento de registro de candidaturas a cargos de elección popular, el servidor web, la seguridad de los sistemas informáticos, las validaciones que debe realizar el sistema, entre otros.
- Reunión de trabajo con la UTSC con motivo de dar a conocer de manera general el sistema de registro de candidaturas, sus módulos, requerimientos, validaciones, etc., en atención al oficio DEOEPAP/002/2025.
- Se participó en reuniones de trabajo con personal de la UTSC, con la finalidad de iniciar trabajos de construcción del sistema de registro de candidaturas, tratando aspectos generales del procedimiento de registro de candidaturas, los formatos requeridos y el funcionamiento del sistema utilizado en el PEEO 2023-2024, así mismo, se compartió material con reglas de validación.
- Se remitió a la UTSC información relativa a normatividad y requerimientos necesarios, para coadyuvar en el desarrollo del sistema informático que se utilizará en el registro de Candidaturas a cargos de elección popular (Partidos Políticos, Coaliciones y Candidaturas Independientes).
- Reunión de trabajo con personal de la UTSC y equipo de programación externo que trabajan en la elaboración del sistema informático de registro de candidaturas a cargos de elección popular, en la cual se trató dudas relativas a la normatividad y se revisó un diagrama con el procedimiento y la estructura de los catálogos que se han identificado para iniciar con la programación de los sistemas, entre los cuales, se

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS**
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

señala el proceso electoral, las elecciones, los cargos, las planillas, municipios, distritos, localidad, etc.

- Reunión de trabajo con la UTSC y el equipo de programación externa, en la cual, se trataron los aspectos generales de permisos y generación de los usuarios institucionales y para las representaciones de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes, así como de faltas restrictivas.
- Se remitieron las minutas DEOEPAP/008/27-06-2025, DEOEPAP/009/30-06-2025, DEOEPAP/011/17-07-2025, de las reuniones de trabajo con la Dirección Ejecutiva para los trabajos de programación del Sistema de Registro Candidaturas para el PEEO 2026-2027 realizadas en las fechas 27 y 30 de junio y 17 de julio respectivamente.
- Se recibió el "Diagrama General-Casos de Usos del SIREC", el "Diagrama General Vo.1-SIREC" y el documento "Requerimientos del Sistema de Registro de Candidaturas (SIREC)", así como dudas planteadas respecto al procedimiento y configuración de personas autorizadas para firmar y para oír y recibir notificaciones, entre otras, por lo que con fecha 29 agosto 2025, se remitió respuesta a las dudas planteadas.
- Reunión de trabajo con el personal de la UTSC y el equipo de programación externa, en la cual, se trataron dudas que plantearon los programadores del procedimiento de la actividad de registro de candidaturas, así como aspectos de permisos y generación de los usuarios institucionales y para las representaciones de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes y faltas restrictivas.
- Se recibe del equipo de programación externa el documento de Requerimientos del SIREC en formato pdf, por lo que, para la aplicación de las observaciones y modificaciones propuestas, se solicitó la versión en Word, recibándose con fecha 18 de septiembre de 2025, por lo que se realizan las observaciones y comentarios, remitiéndose con misma fecha para su actualización.
- Se remitió a la UTSC y equipo de programación externa archivo con las características de los documentos, las faltas a los mismos y las validaciones que se esperan realice el SIREC.
- Se remite a la UTSC y personal encargado de la programación del SIREC, archivo con los formatos que se utilizaron por el sistema de registro que se manejó en el PEEO 2023-2024, para los partidos políticos, las coaliciones y candidaturas independientes.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se analizó y revisó documento del Módulo de Registro de Expediente Personal de Aspirante del SIREC, remitido por la UTSC con la finalidad de determinar si contempla toda la información que requiere contar el expediente en el sistema.
- Se trabajó en el análisis y revisión de los prototipos de pantalla de los diferentes módulos que integrarán el SIREC.
- Reunión de trabajo con personal de la UTSC y equipo de programación del sistema informático de registro de candidaturas a cargos de elección Popular (SIREC), en la cual, se presentaron y plantearon dudas y observaciones a los prototipos de pantalla de los módulos que tendrá el sistema, revisándose los módulos: Configuración de tipos de elecciones, Catálogo de partidos políticos, Catálogo de coaliciones, Catálogo de candidaturas independientes, Catálogo de cargos, Gestión de tipos de planillas, Gestión de lugar de planillas, Configuración de planillas, Gestión de colaboradores y Solicitudes de permisos para usuarios.
- Reunión de trabajo con el personal de la UTSC y equipo de programación del sistema informático de registro de candidaturas a cargos de elección Popular (SIREC), en la cual, se presentaron y plantearon dudas y observaciones a los prototipos de pantalla de los módulos que tendrá el sistema, revisándose los módulos: Gestión de personas autorizadas para firmar solicitudes de registro de candidaturas, Gestión de personas autorizadas para oír y recibir notificaciones, Administrar aspirantes a candidaturas, Gestión de planillas, Gestión de expedientes y Gestión de usuarios.
- Con fechas 18 y 19 de diciembre de 2025, se remite mediante correo electrónico dirigido al titular de la UTSC y personal encargado de la programación del SIREC, las observaciones y propuestas derivadas del análisis y de las reuniones de trabajo llevadas a cabo, de los prototipos de pantalla de todos los módulos del sistema de registro de candidaturas a cargos de elección popular, recibido mediante correo electrónico de fecha 2 de diciembre de la misma anualidad.

Objetivo estratégico:

Realizar el análisis y autoevaluación de las actividades relacionadas con la preparación, organización y desarrollo del Proceso Electoral y dar seguimiento a los procedimientos institucionales permanentes.

Política General.

Fortalecimiento del régimen electoral y de partidos políticos.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

Programa General.

Transparencia, rendición de cuentas y fiscalización

Líneas de acción:

1. Coordinar el proceso de asignación de los recursos públicos otorgados a los Partidos Políticos.

Actividades:

- ✓ Realizar los análisis necesarios para la determinación del cálculo del financiamiento público a partidos políticos, elaboración y envío de la propuesta a la instancia correspondiente.
- ✓ Realizar los análisis necesarios para la determinación del cálculo del límite anual del financiamiento privado y del límite individual anual del financiamiento privado de los partidos políticos, elaboración y envío de la propuesta a la instancia correspondiente.

De enero a diciembre:

- Se remitió a la Secretaría Ejecutiva propuesta del cálculo y distribución del financiamiento público 2025.
- Se remitió propuesta de cálculo del límite del financiamiento privado 2025 por la militancia y simpatizantes, en atención al oficio SECG/113/2025.
- Se solicitó el número total de personas ciudadanas inscritas en el padrón electoral del estado, con corte al mes de julio de la presente anualidad, para efecto de poder realizar los cálculos necesarios para la elaboración de la propuesta de financiamiento público 2026 que corresponde a los partidos políticos.
- Se recibió el Padrón Electoral del Estado, con fecha de corte al 31 de julio de 2025; por lo que, se iniciaron las labores de análisis y cálculos para la propuesta financiamiento público a partidos políticos del ejercicio 2026.
- Se recibió oficio DEAPPAP/0705/2025, mediante el cual solicita el cálculo del financiamiento público a partidos políticos para el ejercicio 2026 con la finalidad de ser incluido en el presupuesto institucional del ejercicio fiscal 2026, por lo que con fecha 03 de septiembre de la misma anualidad se remite la información solicitada mediante oficio No. DEOEPAP/174/2025.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se recibió el memorándum PCG/556/2025, mediante el cual solicita el cálculo del financiamiento público 2026 y la distribución mensual, que corresponde a los partidos políticos locales con acreditación local, por lo que con fecha 03 de septiembre de la misma anualidad, mediante oficio DEOEPAP/173/2025 se remite la propuesta de la información solicitada, así como información relevante que amerite una distribución a futuro.
- Reuniones con la Comisión de Prerrogativas, Partidos y Agrupaciones Políticas en las que se analizó la propuesta del cálculo del financiamiento público 2026.
- Se remite mediante correo electrónico el oficio DEOEPAP/173/2025, con sus anexos, así como los Acuerdos que se señalan en dicho oficio a la Asesoría Jurídica del Consejo General.
- Se recibe oficio CPPAP/038/2025 mediante el cual solicita la propuesta del cálculo del financiamiento 2026 con la votación estatal emitida con decimales a cuatro dígitos, por lo que con fecha 10 de septiembre de la misma anualidad, se remite la información solicitada a través del oficio DEOEPAP/180/2025.
- Se recibió el oficio DEAPPAP/0737/2025 mediante el cual solicita la calendarización del financiamiento público 2025 para efectos de pago y captura en el sistema de armonización contable conforme a lo instruido en el Acuerdo CG/014/2025, por lo que con oficio DEOEPAP/183-BIS/2025 de fecha 17 de septiembre de la misma anualidad se proporcionó la información solicitada.

Objetivo estratégico:

Realizar el análisis y autoevaluación de las actividades relacionadas con la preparación, organización y desarrollo del Proceso Electoral y dar seguimiento a los procedimientos institucionales permanentes.

Política General.

Fortalecimiento del régimen electoral y de partidos políticos.

Programa General.

Planeación, logística y operación electoral.

Líneas de acción:

1. Analizar y elaborar las propuestas del procedimiento de validación y la aplicación informática para el registro de Agrupaciones Políticas locales ante el CG, con base a la LIPEEC y demás normatividad aplicable.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

Actividades:

- ✓ Análisis de la normatividad existente para el registro de las Agrupaciones Políticas Locales para detectar aspectos de mejora.
- ✓ Elaborar, en su caso, la propuesta de actualización de la normatividad existente.
- ✓ Definir, en su caso, la optimización del procedimiento para el registro de las Agrupaciones Políticas Locales considerando la normativa aplicable.
- ✓ Elaboración de la propuesta de los Lineamientos y/o instructivo para el registro de las Agrupaciones Políticas Locales y formatos requeridos.
- ✓ Elaborar el análisis para definir, en su caso, la implementación de un sistema informático para el registro de Agrupaciones Políticas Locales.

De enero a diciembre:

- ◆ Se revisó la normatividad vigente, y se elaboró una ficha técnica con las actividades y plazos que señala el reglamento respectivo, para su posterior análisis y presentación.
- ◆ Se continuó con la revisión de la normatividad vigente y la elaboración de la ficha técnica, análisis y observaciones, para detectar aspectos de mejora en el procedimiento.
- ◆ Mediante oficio DEOEPAP/057/2025 dirigido a la Presidencia del Consejo General, se remite información relativa al Proceso de Registro de Agrupaciones Políticas derivada del análisis del procedimiento, en el cual se incluyen los puntos susceptibles de mejora, la estrategia sugerida para solucionarlo y el instrumento material en el cual se plasma dicho cambio, en atención al Memorándum PCG/177/2025 de fecha 11 de marzo de la misma anualidad.
- ◆ Se remite oficio DEOEPAP/063/2025 dirigido al Titular de la UTSC, mediante el cual, se le solicita proporcionar la fecha de inicio de los trabajos colaborativos y calendarización en la que se estarían abordando temas relativos al Sistema de Registro de Agrupaciones Políticas Locales.
- ◆ Se elaboró propuesta de Reglamento del Instituto Electoral del Estado de Campeche para la Obtención y Conservación del Registro como Agrupación Política Estatal y la propuesta de los Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Campeche para la obtención y conservación del registro como Agrupaciones Políticas Estatales, así mismo, se trabajó en los diseños de los formatos requeridos para el registro de las Agrupaciones mencionadas.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se atendieron dudas a la ciudadanía, relativas al procedimiento de Registro de Agrupaciones Políticas Estatales.
- Mediante oficio No. DEOEPAP/169/2025, dirigido al Presidente de la Comisión Revisora de Lineamientos y Reglamentos, se remiten la propuesta del Reglamento del Instituto Electoral del Estado de Campeche para la obtención y conservación del registro como Agrupación Política Estatal y la propuesta de los Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Campeche para la obtención y conservación del registro como Agrupaciones Políticas Estatales.
- Se recibió correo electrónico remitido por la Presidencia del Consejo General del IEEC, mediante el cual, remite sus observaciones relativas a los proyectos del Reglamento y los Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Campeche para la obtención y conservación del registro como Agrupación Política Estatal, por lo que, se realizaron los cambios respectivos, para presentarse ante la Reunión de Trabajo de la Comisión correspondiente.
- Se participó en la reunión de la Comisión Revisora de Lineamientos y Reglamentos del Consejo General, por lo que se aplicaron las modificaciones a los proyectos del Reglamento y los Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Campeche para la obtención y conservación del registro como Agrupación Política Estatal, así como a sus formatos y las constancias anexas, derivadas de lo instruido en la reunión de dicha Comisión.
- Se remitió mediante correo electrónico dirigido a la Asesoría Jurídica del Consejo General del IEEC el proyecto de Reglamento y Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Campeche para la Obtención y Conservación del Registro como Agrupación Política Estatal conforme a lo instruido en la reunión de la Comisión Revisora de Lineamientos y Reglamentos del Consejo General.
- Se remitió correo electrónico a la ciudadanía interesada en la obtención del registro como Agrupación Política Estatal mediante el cual se le proporcionan los Acuerdos CG/021/2025 y CG/022/2025, así como sus anexos: el Reglamento del Instituto Electoral del Estado de Campeche para la obtención y conservación del registro como Agrupación Política Estatal, y los Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Campeche para la obtención y conservación del registro como Agrupación Política Estatal, en cumplimiento a lo instruido en los mencionados Acuerdos.
- Se trabajó en la recopilación de la información relativa a la obtención del registro como Agrupación Política Estatal para la elaboración de infografías para difusión en redes sociales institucionales.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se trabajó en la elaboración de los formatos editables de los Lineamientos del Instituto Electoral del Estado de Campeche para la obtención y conservación del registro como Agrupación Política Estatal para poner a disposición de las personas interesadas en la página institucional del Instituto Electoral.
- Se remitió oficio DEOEPAP/193/2025 dirigido a la Titular de la Unidad de Comunicación Social del IEEC, mediante el cual, se solicita apoyo para la elaboración de Infografías relativas a las Agrupaciones Políticas Estatales y su difusión en las redes sociales oficiales, así mismo, se anexa información para la elaboración de las infografías.
- Se publicó en la página web oficial del IEEC de un apartado titulado "Agrupaciones Políticas Estatales" información relativa a la obtención del registro como Agrupación Política Estatal que deberá contener dicho apartado.
- Se trabajó en el diseño del botón del apartado de Agrupaciones Políticas Estatales para su publicación en la página oficial del Instituto y se remitió mediante correo electrónico al Titular de la Unidad de Tecnologías, Sistemas y Cómputo, el 09 de octubre de 2025.
- Se remitió oficio No. DEOEPAP/205/2025 dirigido a la Encargada de Despacho de la Secretaria Ejecutiva del Consejo General del IEEC, mediante el cual, se informan las acciones realizadas conforme a lo instruido en los Acuerdo CG/021/2025 y CG/022/2025, en atención al oficio SECG/970/2025.
- Se envió información historia de las Agrupaciones Políticas Estatales en el Estado de Campeche a la Unidad de Comunicación Social.
- Se publicó en la página Institucional del IEEC infografías relativas al procedimiento de la obtención de registro como Agrupación Política Estatal, así como el calendario de plazos de dicho procedimiento.
- Se participó con la Unidad de Comunicación Social del IEEC en la realización de un video promocional dirigido a las personas interesadas en obtener el registro de Agrupaciones Políticas Estatales, con el propósito de difundir información en la página institucional y redes sociales.
- Con fecha 14 de noviembre de 2025, mediante correo electrónico dirigido a la Titular de la Unidad de Comunicación Social del IEEC, se solicitó apoyo para la difusión en las redes sociales oficiales la invitación al curso de capacitación "Procedimiento para la obtención del registro como Agrupación Política Estatal".
- Se elaboró el formulario de registro en línea al curso de capacitación "Procedimiento para la Obtención del Registro como Agrupación Política Estatal" y

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

se realizaron las pruebas correspondientes, para su difusión en redes sociales y en la página del IEEC.

- Se difundió en la página web oficial del IEEC el curso de capacitación “Procedimiento para la Obtención del Registro como Agrupación Política Estatal”
- Se elaboró el material didáctico relativo al curso de capacitación “Procedimiento para la Obtención del Registro como Agrupación Política Estatal” dirigido a la ciudadanía interesada y asociaciones civiles del Estado de Campeche, así mismo, se elaboraron las listas para el registro de asistencia.
- Se elaboraron y remitieron mediante correo electrónico los oficios No. DEOEPAP/236/2025, DEOEPAP/237/2025, DEOEPAP/238/2025, DEOEPAP/239/2025, DEOEPAP/240/2025, DEOEPAP/241/2025, DEOEPAP/242/2025, DEOEPAP/243/2025, DEOEPAP/245/2025 Y DEOEPAP/246/2025 dirigido a Asociaciones Civiles de Campeche, extendiéndoles la invitación para el curso de capacitación “Procedimiento para la Obtención del Registro como Agrupación Política Estatal”.
- Con fecha 26 de noviembre de 2025, se impartió el curso de capacitación “Procedimiento para la obtención del registro como Agrupación Política Estatal” en la sala de Sesiones del Instituto a las Asociaciones Civiles y ciudadanía independiente interesadas en Formar una Agrupación Política Estatal.
- Se remitió el contenido presentado a las Asociaciones y Ciudadanía que asistió al curso de capacitación para la Obtención del Registro como Agrupaciones Política Estatales.
- Se colaboró con la Unidad de Comunicación Social del IEEC en la realización de un video promocional dirigido a las personas interesadas en obtener el registro de Agrupaciones Políticas Estatales, con el propósito de difundir la etapa de recepción de las Solicitudes de obtención del registro como Agrupación Política Estatal.

Otras actividades

De enero a diciembre:

- Se remite mediante correo electrónico dirigido a la Dirección de Administración de Tiempos del Estado en Radio y Televisión del INE, el informe correspondiente al mes de diciembre de 2024, con la finalidad de dar cumplimiento a la Meta SPEN individual número DEPPP-1.

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Mediante oficio DEOEPAP/001/2025, se remitió información relativa a la elección para la renovación de cargos de elección popular del Poder Judicial en el estado de Campeche solicitada mediante circular INE/UTVOPL/002/2025.
- Mediante https://drive.google.com/drive/folders/10dS6jQ90UNJ9eglrQ-5COrcvYeO9Th_6?usp=drive_link, se proporcionaron las fotografías con las que cuenta la DEOEPAP, para atender la solicitud recibida mediante oficio UCS/180/2024, relativa al material histórico con el que cuenta la Dirección Ejecutiva, al cual se dio respuesta por medio del oficio DEOEPAP/003/2025.
- Mediante correo electrónico se atendió solicitud de información recibida vía telefónica por parte de una persona ciudadana, relativa a la geografía electoral de la sección electoral 0236.
- Se dio seguimiento a la entrega de los Anexos de comodato a la Secretaría Ejecutiva derivados del préstamo de materiales electorales a los HH. Ayuntamientos de Calakmul y Carmen.
- Se generó el Anexo de comodato de la elección de Agencias Municipales para su envío a la Secretaría Ejecutiva derivado del préstamo de materiales electorales al HH. Ayuntamiento de Champotón.
- Se realizó la carga de archivos de las tablas SIPOT correspondientes al artículo 74 fracciones XIV y XXX relativa a convocatorias y estadística, sucesivamente y se remitieron los comprobantes a las áreas correspondientes.
- Se dio seguimiento a la entrega-recepción de los materiales electorales otorgados en comodato al HH. Ayuntamiento de Carmen y al PAN.
- Se acudió a la Bodega Central del Instituto para realizar trabajos relativos a la entrega-recepción de los materiales electorales otorgados en comodato a los HH. Ayuntamientos de Tenabo y Champotón.
- Se llevó a cabo la recepción de la minuta de trabajo con personal del INEGI, relativa a la presentación e implementación del proyecto de "Georreferenciación de localidades para integrar juntas municipales".
- Mediante oficio DEOEPAP/009/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio UT/006/2025, relativa a los resultados electorales del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Mediante oficio DEOEPAP/010/2025, se dio seguimiento al oficio DEOEPAP/1035/202 para informar inconsistencia presentada en la solicitud de

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

cuentas con acceso al Sistema de Observadoras y Observadores Electorales del Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial de la Federación 2024-2025 (PEE PJF 2024-2025).

- Mediante oficio DEOEPAP/011/2025, dirigido a la Presidencia del Consejo General, se remite reporte de baja de afiliación operado en el “Sistema de Verificación del Padrón de Personas Afiliadas a los Partidos Políticos”, en atención al oficio PCG/041/2025 de fecha 16 de enero de misma anualidad, mediante el cual remiten la solicitud de una ciudadana para dar la baja del padrón del otrora partido político local “Espacio Democrático de Campeche”.
- Mediante oficio DEOEPAP/012/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio UT/010/2025, relativa a los resultados electorales del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024, en materia de paridad y alternancia.
- Mediante oficio No. DEOEPAP/015/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio UT/019/2025, en materia de candidaturas a elección popular.
- Se recibió correo electrónico remitido por personal de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional del INE, mediante el cual, informa sobre las observaciones y sugerencias que deberán subsanarse derivada de las metas colectivas 2023-2024, por lo que se subsanan en el sistema dichas observaciones complementando la motivación y con fecha 22 de enero de 2025 se da contestación mediante correo electrónico.
- Mediante oficio DEOEPAP/016/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio UT/018/2025, relativa a los resultados electorales del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Mediante oficio DEOEPAP/018/2025, se dio respuesta a la solicitud recibida mediante oficio INE/DERFE/0072/2025, relativa al Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025, en Campeche.
- Mediante oficio DEOEPAP/021/2025, se dio respuesta a la solicitud recibida mediante oficio AJ/066/2025, relativa a la solicitud de llenado del formato “LEGISLACIÓN APLICABLE AL ÁREA”, recibida mediante oficio UT/01/2025.
- Se remitieron a la DEECPC fotografías del procedimiento de selección y designación de Presidencias y Consejerías de los Consejos Electorales Distritales y Municipales para su integración en la Memoria del PEEO 2023-2024.
- Se remitió a la DEECPC información relativa al Voto Anticipado para su incorporación en la Memoria del PEEO 2023-2024.

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se asistió al curso virtual “Obligaciones en materia de Transparencia (básico e intermedio) y Obligaciones en materia de transparencia: SIPOT, (avanzado)” impartido por la COTAIPEC, en atención a la invitación recibida mediante oficio UT/26/2025.
- Se llevó a cabo reuniones de trabajo para el seguimiento a las actividades en ejecución y pendientes a desarrollar.
- Se trabajó en la integración de expedientes y actualización de carátulas de la información generada en el último trimestre del ejercicio 2024.
- Se recibió correo electrónico de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, por medio del cual, solicita información adicional respecto a las acciones afirmativas para integrarse en la Memoria Electoral 2023-2024, por lo que se elabora documento con la información solicitada y se remite mediante correo electrónico de fecha 29 de enero de 2025.
- Se remitió mediante correo electrónico dirigido a la Dirección de Administración de Tiempos del Estado en Radio y Televisión del INE, el informe correspondiente al mes de enero de 2025, con la finalidad de dar cumplimiento a la Meta SPEN individual número DEPPP-1.
- Se remitió mediante oficio DEOEPAP/025/2025 dirigido a la autoridad investigadora, adscrita al órgano interno de control del IEEC, la respuesta a requerimiento de información relativa al financiamiento público del ejercicio fiscal 2022, en atención al oficio AI/OIC/002/2025.
- Mediante correo electrónico dirigido a la Titular de la Unidad de Vinculación con el INE, se solicitó apoyo y colaboración para realizar la consulta a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, respecto al cumplimiento de la meta colectiva DESPEN-5, recibiendo respuesta a través de correo electrónico.
- Se participó en el curso denominado “Obligaciones en materia de Transparencia: Generalidades y Aspectos Legales (básico)”, impartido por personal de la COTAIPEC, en atención a la invitación que se hizo llegar mediante oficio UT/044/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/034/2025, se atendió solicitud de información recibida mediante oficio UT/045/2025, relativa a los resultados electorales del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Mediante oficio DEOEPAP/035/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio UT/047/2025, relativa a cargos de elección popular por acciones afirmativas.
- Se participó en los cursos denominados “Gobierno Abierto (básico)” y “Procedimiento de Gestión de Solicitudes de Acceso a la Información Pública y Solicitudes de Datos Personales (básico)”, impartidos por el personal de la COTAPEEC, en atención a la invitación que se hizo llegar mediante oficio UT/048/2025.
- Se recibió oficio UT/050/2025 mediante el cual, se comunica la solicitud de información que se registró con el folio No. 040091600001825, por lo que se dio respuesta mediante oficio DEOEPAP/041/2025.
- Se participó en los cursos denominados “Clasificación de información reservada y Aspectos legales (básico)” y “Introducción al Marco Normativo en Materia de Protección de datos personales en Posesión de Sujetos Obligados (Ley y Lineamientos)”, impartidos por el personal de la COTAPEEC, en atención a la invitación que se hizo llegar mediante oficio UT/067/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/038/2025, se dio respuesta al memorándum PCG/122/2025, relativo a los resultados electorales del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Mediante oficio DEOEPAP/040/2025, se dio respuesta a escrito del PT, relativo a los resultados electorales del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Se actualizó ficha informativa relativa al seguimiento del Proceso Electoral del Poder Judicial 2024-2025, a nivel nacional y local en los diversos estados de nuestro país.
- Se dio seguimiento a temas relacionados con el cumplimiento de la Meta DESPEN-04.
- Se elaboró propuesta de una meta colectiva, en atención a la respuesta de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral derivado de la consulta de cumplimiento de la meta colectiva DESPEN-5.
- Se inició en la preparación de la meta colectiva DESPEN-1 que consiste en impartir cursos de capacitación presenciales o a distancia en temas electorales del área de prerrogativas y partidos políticos, con el propósito de promover la participación de la ciudadanía en la vida democrática.
- Se remite mediante correo electrónico dirigido a la Dirección de Administración de Tiempos del Estado en Radio y Televisión del INE, el informe correspondiente al

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

mes de febrero de 2025, con la finalidad de dar cumplimiento a la Meta SPEN individual número DEPPP-1.

- Se recibió oficio UT/072/2025 mediante el cual, se comunica la solicitud de información que se registró con el folio No. 040091600002325, por lo que se dio respuesta mediante oficio DEOEPAP/050/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/049/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio UT/074/2025, relativa a los resultados electorales del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Se recibió oficio UT/075/2025 mediante el cual, se comunica la solicitud de información que se registró con el folio No. 040091600002625, por lo que se dio respuesta mediante oficio DEOEPAP/060/2025.
- Se recibió oficio UT/076/2025 mediante el cual, se comunica la solicitud de información que se registró con el folio No. 040091600002725, por lo que se dio respuesta mediante oficio DEOEPAP/051/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/053/2025, se remite solicitud de cancelación de la Meta colectiva DESPEN-5, la justificación de la misma y propuesta de incorporación de una nueva meta colectiva, cuyo tema prioritario es "Procedimiento del registro de Agrupaciones Políticas Locales".
- Mediante oficio DEOEPAP/054/2025, se remitió información relativa a las acciones de difusión de la Convocatoria para la Observación Electoral durante la elección extraordinaria para cargos de personas juzgadas solicitada mediante oficio INE/DEOE/0325/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/057/2025, se remitió información para las mesas de análisis del PEEO 2023-2024 solicitada mediante oficio PCG/177/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/058/2025, se atendió oficio UT/089/2025 para informar sobre el personal que asistiría de manera virtual a los cursos impartidos por la COTAIEC.
- Se participó en los cursos virtuales denominados: "Obligaciones en materia de Transparencia: Aspectos específicos, Lineamientos y Criterios" (intermedio) y "Clasificación de Información Reservada, Lineamientos Generales" (intermedio) impartidos por el personal de la COTAIEC, en atención al oficio UT/089/2025.
- Se realizó la actualización de los instrumentos de consulta archivística 2024, en cumplimiento a la solicitud recibida mediante circular ACA/001/2025.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Mediante oficio DEOEPAP/055/2025, se dio respuesta al memorándum UCS/002/2025 relativo al personal de enlace con la Unidad de Comunicación Social.
- Se remitió oficio DEOEPAP/059/2025, mediante el cual, se proporciona información de domicilio, correo electrónico y número de teléfono de la y los ciudadanos que participaron en el proceso de registro de aspirantes a candidaturas independientes en el PEEO 2023-2024, en atención al memorándum DEAPPAP/056/2025.
- Se recibió oficio UT/087/2025 mediante el cual, se comunica la solicitud de información que se registró con el folio No. 040091600002825, por lo que se dio respuesta mediante oficio DEOEPAP/061/2025.
- Se participó en los cursos denominados "Obligaciones en materia de Transparencia: Aspectos específicos, Lineamientos y Criterios (Intermedio)" y "Clasificación de Información Reservada, Lineamientos Generales (Intermedio)", en atención al oficio UT/089/2025.
- Personal de la DEOEPAP atendió la invitación recibida mediante circular PCG/012/2025 y dio inicio al curso "Uso del lenguaje y comunicación incluyente no sexista y accesible en textos y comunicados oficiales del TEPJF".
- Se elaboraron para su uso y validación, los materiales a utilizar durante la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral", para dar cumplimiento a la meta DESPEN-4 y realizaron los primeros acercamientos con diversas instituciones para su impartición.
- Se participó en los cursos denominados "Aspectos Generales de Transparencia Proactiva" y "Gobierno Abierto (Intermedio)", en atención al oficio UT/099/2025.
- Se acudió a Conferencia Magistral "Voces de cambio: mujeres al frente", impartida por la Mtra. Eufrosina Cruz Mendoza, en la Sala Audiovisual "Justo Sierra Méndez" de la Universidad Autónoma de Campeche, en atención a la circular 001/OPPMC/2025.
- Se participó en la plática "Gestión del tiempo en la Jornada Laboral", en atención a la circular UG/11/2025.
- Se asistió al Conversatorio "Mujeres: retos y logros en el ámbito profesional", en atención a la invitación remitida mediante circular PCG/016/2025.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se iniciaron las labores de investigación y recopilación de información en materia de acciones afirmativas para el registro de candidaturas en el estado de Campeche, para elaborar contenido y material didáctico para dar cumplimiento a la Meta Colectiva DESPEN 1.
- Se remitió mediante correo electrónico dirigido a la Dirección de Administración de Tiempos del Estado en Radio y Televisión del INE, el informe correspondiente al mes de marzo de 2025, con la finalidad de dar cumplimiento a la Meta SPEN individual número DEPPP-1.
- Se recibió oficio CT/005/2025 mediante el cual, se da seguimiento a la solicitud de información que se registró con el folio No. 040091600002325 recibida mediante oficio UT/087/2025, por lo que se dio respuesta mediante oficio No. DEOEPAP/071/2025.
- Se participó en el curso modalidad en línea con el tema de “Violencia Política Contra las Mujeres” impartido El Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación (TEPJF), a través de la Dirección General de Igualdad de Derechos y Paridad de Género (DGIDPG) y en colaboración con la Escuela Judicial Electoral (EJE).
- Mediante oficio No. DEOEPAP/077/2025 dirigido a la titular de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana del IEEC, se remiten las fichas elaboradas de los cursos impartidos, para la integración del Catálogo de Cursos de Capacitación dirigido a la población, así como también los cursos que se efectúan durante los procesos electorales dirigidos al personal de los órganos desconcentrados; en atención a la solicitud remitida mediante Circular DEECPC/002/2025.
- Se participó en el curso denominado “Clasificación de la Información Reservada (Análisis de caso práctico)”, en atención al oficio No. UT/120/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/085/2025, se remite respuesta relativa a la confronta de información con la base de afiliados/as y militancia de los partidos políticos en el ámbito estatal, en atención al memorándum PCG/293/2025.
- Se participó en los cursos denominados “Documento de Seguridad” y “Procedimiento de Gestión de SAIP y Solicitudes de Datos Personales (avanzado)”, en atención al oficio No. UT/115/2025 de fecha 09 de abril de misma anualidad.
- Se recibió oficio UT/125/2025 mediante el cual, se comunica la solicitud de información que se registró con el folio No. 040091600003925, por lo que se dio

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

respuesta mediante oficio No. DEOEPAP/086/2025 remitido el 29 de abril de misma anualidad.

- Se asistió al Foro Informativo Proceso Electoral extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación, impartido por personal de la Junta Local del INE en Campeche, en atención a la circular PCG/033/2025 de fecha 25 de abril de 2025.
- Se remitieron mediante correo electrónico a la UT, los acuses de carga de las Tablas correspondientes al artículo 74, fracciones XIV y XXX de la LTAIPEC, correspondientes a los "Concursos para ocupar cargos públicos" y "Estadísticas generadas", respectivamente y los formatos Excel cargados al SIPOT.
- Se asistió al curso con el tema "Fotografía" impartido por personal del Consejo Estatal de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico de Campeche (COESICYDET) en atención a la invitación recibida mediante la Circular PCG/018/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/067/2025, se solicitó apoyo para remitir oficio al ITES René Descartes para impartir la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral".
- Mediante oficio DEOEPAP/068/2025, se realizó solicitud de vehículo para que los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional de la Coordinación de Organización Electoral acudieran al ITES René Descartes a impartir la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral".
- Mediante oficio DEOEPAP/070/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio AJ/329/2025 y de conformidad con el oficio UT/1042025, relativa a la normatividad aplicable a la Dirección.
- Mediante oficio DEOEPAP/072/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio UT/107/2025, relativa a la elección extraordinaria del Poder Judicial del Estado.
- En atención a la Circular DEECPC/002/2025, se realizó el envío mediante oficio DEOEPAP/077/2025 de la información solicitada para la integración de un Catálogo de Cursos de Capacitación.
- Se realizaron acercamientos con diversas instituciones para dar cumplimiento a la meta DESPEN-4 referente a la impartición de la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral".

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Mediante oficio DEOEPAP/081/2025 se informó el personal de la Coordinación de Organización Electoral, asistió al curso virtual "Obligaciones en materia de Transparencia: SIPOT (avanzado)" y "Clasificación de Información Reservada (Análisis de Caso Práctico)" impartido por la COTAPEC, en atención a la invitación recibida mediante oficio UT/120/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/082/2025, se solicitó a la Presidencia del Consejo General realizar consulta al INE relativa a la cartografía electoral.
- Se elaboró el informe de la destrucción de la documentación electoral del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Mediante oficio DEOEPAP/086/2025 se dio respuesta a la solicitud de información recibida mediante oficio UT/125/2025, relativa a elecciones locales.
- Se asistió al Foro Informativo Proceso Electoral Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación convocado mediante Circular No. DEECPC/006/2025.
- Se remite mediante correo electrónico dirigido a la Dirección de Administración de Tiempos del Estado en Radio y Televisión del INE, el informe correspondiente al mes de abril de 2025, con la finalidad de dar cumplimiento a la Meta SPEN individual número DEPPP-1.
- Mediante oficio DEOEPAP/089/2025, se solicitó apoyo para remitir oficio al Instituto Tecnológico de Lerma para impartir la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral".
- Mediante oficio DEOEPAP/092/2025, se realizó solicitud de vehículo para que los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional de la Coordinación de Organización Electoral acudieran al Instituto Tecnológico de Lerma a impartir la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral".
- Mediante oficio DEOEPAP/090/2025, se dio respuesta a la solicitud de información que se registró con el folio No. 040091600003725, que se recibió a través del oficio UT/121/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/091/2025, se dio respuesta a la solicitud de información que se registró con el folio No. 040091600003825, que se recibió a través del oficio UT/122/2025.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Mediante oficio No. DEOEPAP/093/2025, se dio respuesta a solicitud de información que se registró con el folio No. 040091600004025 relativa a partidos políticos en el estado.
- Se asistió al aula magna "Benito Juárez" ubicado en las Instalaciones del Instituto Campechano para la impartición del curso "Las Acciones Afirmativas en el Registro de Candidaturas en el Estado de Campeche", al alumnado de la Escuela de Ciencias de la Comunicación, en cumplimiento a la Meta Colectiva DESPEN-1.
- Se participó en el curso de capacitación denominado "Ciberseguridad Institucional" impartido por personal de la empresa "FORTINET", en atención a la circular No. PCG/041/2025.
- Se remite oficio No. DEOEPAP/096/2025, dirigido al responsable de la Unidad de Transparencia del IEEC, mediante el cual, se da respuesta al oficio CT/011/2025 en seguimiento a la solicitud de información No. 040091600003725 y en atención a lo aprobado e instruido por el Comité de Transparencia en su sesión extraordinaria de fecha 14 de mayo del presente año.
- Se remite oficio No. DEOEPAP/097/2025, dirigido al responsable de la Unidad de Transparencia del IEEC, mediante el cual, se da respuesta al oficio CT/012/2025 en seguimiento a la solicitud de información No. 040091600003825 y en atención a lo aprobado e instruido por el Comité de Transparencia en su sesión extraordinaria de fecha 14 de mayo del presente año.
- Se asistió a la presentación de la "Cartilla de los Derechos de las Mujeres" a cargo del Instituto de la Mujer del Estado de Campeche, en atención a la circular PCG/045/2025 de fecha 19 de mayo de misma anualidad.
- Se dio seguimiento a solicitud de materiales por parte del H. Ayuntamiento de Champotón recibida mediante oficio SHA-2025/874, hasta su cancelación mediante oficio SHA-2025/894.
- Se realizó la planeación para la Observación Electoral, la presentó a la Presidencia Provisional del Consejo General y realizó la solicitud de comisión mediante oficio DEOEPAP/098/2025.
- Se remitió el oficio DEOEPAP/102/2025 a la titular de la Unidad de Vinculación con el Instituto Nacional y Órgano de Enlace, solicitando apoyo para gestionar la respuesta a la solicitud de cancelación y propuesta de meta colectiva remitida anteriormente mediante los oficios DEOEPAP/053/2025 y DEOEPAP/087/2025 de fecha 12 de marzo de 2025 y 25 de abril de 2025 respectivamente.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se participó en los cursos denominados “Introducción al Marco Normativo en Materia de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados”, “Aviso de Privacidad” y “Documento de Seguridad”, impartidos por personal de la COTAIEC, en atención al oficio No. UT/131/2025 de fecha 22 de mayo de misma anualidad.
- Mediante oficio DEOEPAP/099/2025, se solicitó apoyo para remitir oficio a la Universidad Autónoma del Carmen (UNACAR) para impartir la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral".
- Mediante oficio DEOEPAP/105/2025, se solicitó apoyo para remitir oficio al Instituto Campechano para impartir la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral".
- En seguimiento a los oficios DEOEPAP/089/2025, DEOEPAP/099/2025, DEOEPAP/100/2025 y DEOEPAP/105/2025 se coordinó con integrantes de la UTS para la generación de las constancias de participación relativas a la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral".
- Se remite mediante correo electrónico dirigido a la Dirección de Administración de Tiempos del Estado en Radio y Televisión del INE, el informe correspondiente al mes de mayo de 2025, con la finalidad de dar cumplimiento a la Meta SPEN individual número DEPPP-1.
- Se remite oficio no. DEOEPAP/111/2025, dirigido a la titular de la Unidad de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral del IEEC, mediante el cual, se informa el cumplimiento de la captura de información relativa a acciones afirmativas en el enlace proporcionado mediante oficio no. UVIN/131/2025.
- Se participó en el taller “De todos colores y sabores” impartido por el Dr. Elías Gabriel Pérez Canto, como parte de las actividades en conmemoración del “Mes del orgullo LGBTTTIQ+”, y en atención a la circular UG/20/2025 de fecha 9 de junio de 2025.
- Se asistió al curso virtual “Obligaciones en materia de Transparencia (básico e intermedio) y Obligaciones en materia de transparencia: SIPOT, (avanzado)” impartido por la COTAIEC, en atención a la invitación recibida mediante oficio UT/134/2025.

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se asistió a las Instalaciones del Instituto de la Mujer del Estado de Campeche para la impartición del curso “Las Acciones Afirmativas en el Registro de Candidaturas en el Estado de Campeche”, al personal de dicha institución, en cumplimiento a la Meta Colectiva DESPEN-1.
- Se asistió a las Instalaciones de la Universidad Intercultural del Estado de Campeche para la impartición del curso “Las Acciones Afirmativas en el Registro de Candidaturas en el Estado de Campeche”, al alumnado de dicha Universidad, en cumplimiento a la Meta Colectiva DESPEN-1.
- Se atendió solicitud de información del PT recibida mediante correo electrónico, relativa a los resultados por casilla del Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024.
- Mediante oficio DEOEPAP/112/2025 y en seguimiento a los oficios DEOEPAP/099/2025 y DEOEPAP/105/2025 se coordinó con integrantes de la UTS para la inserción de la firma digital de la Presidencia Provisional del Consejo General en las constancias de participación relativas a la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral".
- Mediante oficio DEOEPAP/116/2025, se solicitó colaboración para solicitud de espacio a la Universidad Interamericana para el Desarrollo (UNID) para impartir la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral".
- Se asistió al Conversatorio “Derechos Político-Electorales de la población LGBTTTIQ+”, en atención a la invitación recibida mediante circular CIGyDH/002/2025.
- Se asistió al taller “De todos colores y sabores” en atención a la invitación recibida mediante circular UG/20/2025.
- Se acudió a la Marcha de la Diversidad Sexual 2025 en atención a la invitación recibida mediante circular UG/21/2025.
- Se dio seguimiento mediante la Observación Electoral a las etapas de la Jornada Electoral y Cómputos de la elección del Poder Judicial de la Federación 2024-2025 en los estados de Campeche, Veracruz y Durango.
- Se participó en el curso “Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal”, impartido por el ICATCAM.

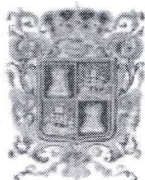
“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Mediante oficio DEOEPAP/124/2025, se remitió solicitud de información relativa a la elección para la renovación de cargos de elección popular del Poder Judicial en el estado de Campeche.
- Mediante oficio DEOEPAP/125/2025, se dio respuesta a la solicitud recibida mediante oficio AJ/560/2025, relativa a la solicitud de llenado del formato "LEGISLACIÓN APLICABLE AL ÁREA", recibida mediante oficio UT/143/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/127/2025, se solicitó colaboración para solicitud de espacio a la Universidad Tecnológica el Puerto (UTP) Campus Campeche para impartir la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral", en cumplimiento de la meta colectiva DESPEN-4 del Servicio Profesional.
- Mediante oficio DEOEPAP/129/2025, se dio respuesta al cuestionario "Cuestionario OPL Grupo de Enfoque BE.xlsx", en atención a la solicitud recibida mediante oficio INE/DEOE/1142/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/130/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio SECG/663/2025, relativa al Proyecto de Políticas y Programas Generales del ejercicio 2026.
- Se asistió a los cursos virtuales: "1.- Introducción al Marco Normativo en Materia de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados" y "2.- Aspectos Generales de Transparencia Proactiva", impartidos por la COTAIEC, en atención a la invitación recibida mediante oficio UT/150/2025.
- Se impartió la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral", en cumplimiento de la meta colectiva DESPEN-4 del Servicio Profesional.
- Se dio seguimiento a los oficios DEOEPAP/116/2025 y PCG/417/2025 para la inserción de la firma digital de la Presidencia Provisional del Consejo General en las constancias de participación relativas a la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral", en cumplimiento de la meta colectiva DESPEN-4 del Servicio Profesional.
- Se dio respuesta a la solicitud recibida mediante la circular PCG/051/2025, relativa a la solicitud de colaborar con la integración de una propuesta de actualización a la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Campeche.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se atendió solicitud recibida mediante oficio DEAPPAP/0625/2025, relativa a la información de la votación y lista nominal de los procesos electorales de 2021 y 2023-2024.
- Se asistió al curso relativo a la evaluación trianual del desempeño, en atención a la invitación recibida mediante oficio SECG/720/2025.
- Se llevó a cabo reunión de trabajo para dar cuenta de las actividades observadas durante su participación en la Observación Electoral durante las etapas de la Jornada Electoral y Cómputos de la elección del Poder Judicial de la Federación 2024-2025 en los estados de Campeche, Veracruz y Durango.
- Se realizó la carga de las Tablas del SIPOOT correspondientes al Segundo Trimestre del año 2025 relativas al artículo 74 fracciones XIV y XXX.
- Se elaboró propuesta de Presupuesto para el Ejercicio 2026 en materia de organización electoral.
- Se acudió a reunión con la Comisión de Seguimiento del Servicio Profesional Electoral Nacional convocada mediante circular SPEN/003/2025.
- Mediante el envío del Manual Corporativo 2009 del IEEC, se atendió solicitud recibida mediante correo electrónico de parte de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana.
- Mediante oficio DEOEPAP/139/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio UT/155/2025, relativa a la participación ciudadana.
- Mediante oficio DEOEPAP/141/2025 y en seguimiento a los oficios DEOEPAP/127/2025 y memorándum PCG/443/2025 se coordinó con integrantes de la UTS para la inserción de la firma digital de la Presidencia Provisional del Consejo General en las constancias de participación relativas a la plática "Actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche y el Instituto Nacional Electoral en materia de Organización Electoral", en cumplimiento de la meta colectiva DESPEN-4 del Servicio Profesional.
- Se llevó a cabo reuniones de trabajo para el seguimiento a las actividades en ejecución y pendientes a desarrollar correspondientes a su ámbito de competencia.
- Se revisó la normatividad publicada en el enlace <https://www.ieec.orq.mx/portal-transparencia/articulo74/i>, para determinar si se encuentra información no actualizada, en atención al oficio AJ/560/2025, informando que no existe modificación alguna.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS**
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se remitió correo dirigido al Director de Administración de Tiempos del Estado en Radio y Televisión del Instituto Nacional Electoral, con la finalidad de dar cumplimiento a la Meta individual número DEPPP-1 para la Evaluación del Desempeño del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional de los Organismos Públicos Locales Electorales del periodo septiembre 2024 a agosto 2025, por lo cual se envió el informe correspondiente al mes de junio de 2025.
- Se trabajó en la elaboración del proyecto de políticas y programas del ejercicio 2026, se remitió oficio DEOEPAP/130/2025 dirigido a la encargada de despacho de la Secretaría Ejecutiva del Consejo General del IEEC, mediante el cual se remitió dicha propuesta, en atención al oficio SECG/663/2025 de fecha 3 de julio de misma anualidad.
- Se participó los cursos denominados: "1.- Introducción al Marco Normativo en Materia de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados" y "2.- Aspectos Generales de Transparencia Proactiva", impartidos por el personal de la COTAIPEC, en atención al oficio UT/150/2025 de fecha 8 de julio de misma anualidad.
- En seguimiento a las actividades relativas a la meta colectiva DESPEN-1 y en el mismo tenor que el oficio DEOEPAP/088/2025, se remite oficio No. DEOEPAP/135/2025 dirigido a la Consejera Presidenta Provisional del Consejo General del IEEC, mediante el cual se le solicita apoyo para gestión de impartición de curso en la Universidad Tecnológica El Puerto Campus Campeche.
- En seguimiento al oficio DEOEPAP/135/2025, se asistió a las Instalaciones de la Universidad Tecnológica El Puerto Campus Campeche para la impartición del curso "Las Acciones Afirmativas en el Registro de Candidaturas en el Estado de Campeche", en 2 sesiones al alumnado de dicha Universidad, en cumplimiento a la Meta Colectiva DESPEN-1.
- Derivado de la impartición del curso de la meta colectiva DESPEN-1, se realizaron las labores correspondientes a la calificación de las evaluaciones de conocimiento y al expositor, se concentró la información y documentos generados por la actividad, se elaboró el reporte de las actividades realizadas y los resultados obtenidos, para cumplir con los criterios de la meta, así mismo, se elaboraron las constancias de participación.
- Se remite mediante correo electrónico dirigido a la Titular de la Unidad de Comunicación Social del IEEC, las fotografías capturadas durante la impartición del curso con temática "Las acciones afirmativas en el Registro de Candidaturas en el Estado de Campeche" en las instalaciones del Universidad Tecnológica El Puerto Campus Campeche, para dar cumplimiento a la meta colectiva DESPEN-1.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se remite oficio No. DEOEPAP/140/2025 dirigido al Titular de la Unidad de Tecnologías, Sistemas y Cómputo del IEEC, mediante el cual, se solicita apoyo para insertar firma digital de la Presidencia Provisional del Consejo General del IEEC en las constancias de participación en el curso de capacitación impartidos el día 19 de julio de misma anualidad, en atención al memorándum PCG/462/2025, mediante correo electrónico nos remiten las constancias con la solicitud atendida.
- Se remite mediante correo electrónico a las y los asistentes al curso de capacitación "Las acciones afirmativas en el Registro de Candidaturas en el Estado de Campeche" impartido el 19 de julio del presente, las constancias de participación respectivas.
- Se recibe vía correo electrónico, el memorándum No. PCG/479/2025 signado por la Consejera Presidenta Provisional del Consejo General del IEEC, mediante el cual, solicitan información relativo a las otrora Partidos Políticos Locales Movimiento Laborista Campeche y Espacio Democrático de Campeche, por lo que con misma fecha se remitió oficio DEOEPAP/144/2025 de respuesta.
- Se inició la participación y estudio del curso "Derechos Político Electorales de las Personas con Discapacidad (modalidad en línea)" ofrecido por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, a través de la Dirección General de Igualdad de Derechos y Paridad de Género, en colaboración con la Escuela Judicial Electoral, en atención a la invitación recibida mediante circular UG/22/2025.
- Se participa en el curso virtual "Derechos Político-Electorales de las Mujeres Afromexicanas y Afrodescendientes (modalidad en línea) impartido por el TEPJF, en atención a la invitación recibida mediante circular UG/23/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/145/2025, se solicitó comisión para realizar actividades de Observación de la Jornada Consultiva Presencial de Presupuesto Participativo 2025 en la CDMX.
- Se realizó actividades de Observación Electoral durante el desarrollo de la Jornada Consultiva Presencial durante Consulta de Presupuesto Participativo 2025 en la CDMX.
- Mediante oficio DEOEPAP/147/2025, se dio respuesta a la solicitud recibida mediante oficio SECG/783/2025, relativa a la información el Proceso Electoral Estatal Ordinario 2023-2024 (PEEO 2023-2024) y a las elecciones que se llevaran a cabo en el año 2027.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se participó en la integración de actividades en Políticas y Programas 2026, relativas a la Preparación y desarrollo de la Consulta de Presupuesto Participativa 2026.
- Mediante oficio DEOEPAP/152/2025, se remitió anteproyecto de Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2026.
- Mediante oficio DEOEPAP/154/2025, se remitió el "INFORME DE LA OBSERVACIÓN ELECTORAL A LA ELECCIÓN DE CARGOS DEL PODER JUDICIAL FEDERAL Y LOCAL 2024-2025" a la Presidencia del Consejo General del IEEC.
- Mediante oficio DEOEPAP/156/2025, se dio respuesta a la solicitud recibida mediante oficios UVIN/171/2025 e INE/ED/CEOE/0125/2025, relativa a las elecciones y cargos a elegir en 2027.
- Mediante oficio DEOEPAP/157/2025, se dio respuesta a la solicitud recibida mediante oficio SECG/805/2025, relativo la elaboración de un informe en colaboración con la Asesoría Jurídica del Consejo General de este Instituto Electoral.
- Mediante oficio DEOEPAP/158/2025, se solicitó la contratación de la estructura mínima organizacional de los Consejos Municipales Consultivos para la implementación del mecanismo de participación ciudadana denominado "Presupuesto Participativo" para el ejercicio fiscal 2026.
- Mediante oficio DEOEPAP/159/2025, se dio respuesta a la solicitud recibida mediante oficio UT/172/2025, relativa a la solicitud de datos de identificación y ubicación de las casillas electorales.
- Mediante oficio DEOEPAP/160/2025, se dio respuesta a la solicitud recibida mediante oficio UT/173/2025, relativa a la solicitud del "CATÁLOGO DE JUNTAS MUNICIPALES".
- Mediante oficio DEOEPAP/163/2025, se dio respuesta a la solicitud recibida mediante oficio CECPC/021/2025, relativa al número y porcentaje de votos nulos de la elección de Diputaciones Locales a partir del año 2000.
- Mediante oficio DEOEPAP/164/2025, se dio respuesta a la solicitud recibida mediante oficio AJ/634/2025, relativa a las observaciones al documento normativo para la Consulta de Presupuesto Participativo.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Mediante oficio DEOEPAP/162/2025, se dio respuesta a la solicitud recibida mediante circulares PCG/055/2025 y PCG/060/2025, relativas a la información sobre la importancia de los Organismos Públicos para la integración de un documento conjunto: "CONSIDERACIONES PARA UN DOCUMENTO CONJUNTO DE LA AIEEF".
- Se participó con el personal de la Entidad de Certificación y Evaluación del ICATCAM, en las actividades relacionadas con el Proceso de Certificación y Evaluación EC0217.01 "Impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal".
- Se asistió al curso virtual "Reforma constitucional en materia de Acceso a la Información Pública (básico)" impartido por la COTAIPEC, en atención a la invitación recibida mediante oficio UT/175/2025.
- Se asistió al curso virtual "Reforma constitucional en materia de Acceso a la Información Pública (intermedio) y "Reforma constitucional en materia de Acceso a la Información Pública (avanzado)" impartido por la COTAIPEC, en atención a la invitación recibida mediante oficio UT/181/2025.
- Se avisó a las áreas correspondientes del INE de la conclusión de las pláticas de socialización en materia de organización electoral relativas a la meta colectiva DESPEN-4.
- Se llevó a cabo reuniones de trabajo para el seguimiento a las actividades en ejecución y pendientes a desarrollar correspondientes a su ámbito de competencia.
- Se remite mediante correo electrónico dirigido a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del INE, el informe correspondiente al mes de julio de 2025, con la finalidad de dar cumplimiento a la Meta SPEN individual número DEPPP-1.
- Se remite oficio No. DEOEPAP/148/2025, dirigido a la Consejera Presidenta Provisional del Consejo General del IEEC, mediante el cual, se solventa la información solicitada por la Fiscalía General del Estado relativa al registro de candidaturas, en atención al memorándum PCG/496/2025.
- Mediante oficio No. DEOEPAP/149/2025, dirigido a la titular de la Dirección Ejecutiva de Administración, Prerrogativas de Partidos y Agrupaciones Políticas del IEEC, se remiten las Fichas de Cargos y Puestos del personal eventual para el

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS**
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

PEEO 2026, por lo que, se elaboraron las fichas por los puestos que solicita esta Coordinación; en atención al memorándum DEAPPAP/142/2025.

- Se remitió oficio No. DEOEPAP/151/2025, dirigido a la Consejera Presidenta Provisional del Consejo General del IEEC mediante el cual, se solventa información solicitada por el INE relativo a la implementación de las acciones afirmativas y de la paridad de género en la entidad, en atención al memorándum PCG/484/2025.
- Se trabajó en el llenado del formato para la estimación presupuestal del ejercicio fiscal 2026 en atención a la circular PCG/050/2025 de fecha 30 de junio de 2025, se remite mediante oficio No. DEOEPAP/152/2025, dirigido a la titular de la Dirección Ejecutiva de Administración, Prerrogativas de Partidos y Agrupaciones Políticas del IEEC.
- Se finalizó la participación y estudio del curso “Derechos Político Electorales de las Personas con Discapacidad (modalidad en línea)” ofrecido por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, a través de la Dirección General de Igualdad de Derechos y Paridad de Género, en colaboración con la Escuela Judicial Electoral, en atención a la invitación recibida mediante circular UG/22/2025.
- Se inició la participación y estudio del curso “Derechos Político-Electorales de las Mujeres Afromexicanas y Afrodescendientes (modalidad en línea)” ofrecido por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, a través de la Dirección General de Igualdad de Derechos y Paridad de Género, en colaboración con la Escuela Judicial Electoral, en atención a la invitación recibida mediante circular UG/23/2025.
- Se remitió el oficio DEOEPAP/155/2025, mediante el cual se dio respuesta a la solicitud de información que se registró con el No. de Folio 040091600005525 que se recibió a través del oficio UT/165/2025 el 15 de agosto de la misma anualidad, personal de esta Coordinación se trasladó a la bodega central de este Instituto Electoral para la recopilación de la información solicitada.
- Se remite oficio No. DEOEPAP/156/2025, dirigido a la titular de la Unidad de Vinculación con el INE, mediante el cual, se proporciona información correspondiente a elecciones y cargos a elegir en 2027, coadyuvando en el vaciado de la información en el formato correspondiente, en atención al oficio No. UVIN/171/2025.
- Se presentó la Evaluación para la Certificación del estándar EC0217.01 “Impartición de cursos de formación de capital humano de manera presencial

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

grupal" evaluado por personal del ICATCAM, en atención a los memorándums DEAPPAP/103/2025 y DEAPPAP/106/2025.

- Se participó en el curso denominado: "Reforma constitucional en materia de Acceso a la Información Pública (básico)", impartido por el personal de la COTAIPEC, en atención al oficio UT/175/2025.
- Se remite oficio DEOEPAP/166/2025, en atención a la solicitud de información que se registró con el folio No. 040091600005825, recibida a través del oficio No. UT/171/2025, de fecha 21 de agosto, por lo que, el personal asiste a la bodega central.
- Se remite oficio DEOEPAP/162/2025, dirigido a la Encargada de Despacho de la Secretaría Ejecutiva del Consejo General del IEEC, mediante el cual, se proporcionan consideraciones para documento de la Asociación de Instituciones Electorales de las Entidades Federativas relativo a datos y estadísticas electorales, en atención a las circulares PCG/055/2025 y PCG/060/2025, por lo que, se coadyuva con el análisis e integración de la información solicitada.
- Se remitió el oficio DEOEPAP/167/2025, mediante el cual, se da respuesta a la solicitud de información que se registró con el folio No. 040091600005925, que se recibió a través del oficio No. UT/174/2025.
- Se atendió solicitud recibida mediante oficio AJ/634/2025, relativa a las atribuciones de la DEOEPAP para la Consulta de Presupuesto Participativo.
- Se dio respuesta a la solicitud recibida mediante oficio CE/128/2025, relativa a la solicitud de información y documentación elaborada por esta Dirección Ejecutiva para la Consulta de Presupuesto Participativo 2026.
- Mediante oficio DEOEPAP/176/2025, se remitió a la Presidencia Provisional del Consejo General el "INFORME DE LA OBSERVACIÓN A LA CONSULTA CIUDADANA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2025 EN LA CIUDAD DE MÉXICO".
- Mediante oficio DEOEPAP/181/2025 se atendió oficio UT/196/2025 relativo a los cursos impartidos por la COTAIPEC y en atención a la invitación recibida, personal de la Coordinación de Organización Electoral, asistió a los cursos virtuales "Introducción al marco normativo en materia de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, Ley y Lineamientos" y "Aviso de Privacidad".

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se atendió solicitud recibida mediante oficio CE/131/2025, relativa al número de plazas eventuales y documentación para la “Consulta de Presupuesto Participativo 2026”.
- Se participó en las actividades virtuales de autogestión de la “Agenda de Perspectiva de Género y Anticorrupción ofrecidas por la Comisión de Género de la Red Nacional de Comités de Participación Ciudadana, en atención a la invitación recibida mediante la circular UG/25/2025, atendida mediante oficio DEOEPAP/184/2025.
- Se atendió solicitud recibida mediante memorándum PCG/598/2025 relativa a Constancias de Mayoría de Diputaciones Locales relacionada con el escrito signado por Diputaciones integrantes de la LXV Legislatura del H. Congreso del Estado de Campeche.
- Se atendió solicitud recibida mediante oficio UT/201/2025, relativa a los mecanismos de participación denominados “iniciativa ciudadana”.
- Se dio respuesta al memorándum PCG/596/2025 relativo a la solicitud de información sobre la Consulta de Presupuesto Participativo 2026.
- Se asistió a los cursos virtuales “Procedimiento de Gestión de solicitudes de Acceso a la Información Pública y Datos Personales (SAIP) (avanzado)” y “Organización y Conservación de Archivos, Aspectos legales (básico)”, impartidos por la COTAIPEC, en atención a la invitación recibida mediante oficio UT/190/2025.
- Se asistió a los cursos virtuales “Organización y Conservación de Archivos (básico, intermedio y avanzado)”, impartidos por la COTAIPEC, en atención a la invitación recibida mediante oficio UT/194/2025.
- Se asistió al curso virtual “Documento de seguridad”, impartido por la COTAIPEC, en atención a la invitación recibida mediante oficio UT/200/2025.
- Se realiza las actividades de capacitación en materia de género y anticorrupción de la “Agenda de Perspectiva de Género y Anticorrupción ofrecidas por la Comisión de Género de la Red Nacional de Comités de Participación Ciudadana, en atención a la invitación recibida mediante la circular OIC/001/2025.
- Se llevó a cabo reuniones de trabajo para el seguimiento a las actividades en ejecución y pendientes a desarrollar correspondientes a su ámbito de competencia.
- Personal del Servicio Profesional Electoral Nacional de la Coordinación de Organización Electoral dio inicio a los trabajos de recopilación de soportes documentales para su carga en el “Subsistema de evaluación del desempeño” del

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

Sistema Integral de Información del Servicio Profesional Electoral Nacional (SIISPEN).

- Se remite mediante correo electrónico dirigido a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del INE, el informe correspondiente al mes de agosto de 2025, con la finalidad de dar cumplimiento a la Meta SPEN individual número DEPPP-1.
- Se participó en los cursos denominados: "Reforma constitucional en materia de Acceso a la Información Pública intermedio y avanzado", impartidos por el personal de la COTAIPEC, en atención al oficio UT/181/2025 de fecha 25 de agosto de misma anualidad y al correo de fecha 27 de agosto en el que informan la reprogramación a la fecha mencionada.
- Se participó en los cursos denominados: "Procedimiento de gestión de solicitudes de Acceso a la Información Pública y Datos Personales (SAIP) (básico)" y "Procedimiento de gestión de solicitudes de Acceso a la Información Pública y Datos Personales (SAIP) (intermedio)", impartidos por el personal de la COTAIPEC, en atención al oficio UT/185/2025.
- Se presenció la transmisión del evento ¡Fírmale!: Tecnología y Democracia, evento a cargo del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Jalisco, a través de la plataforma digital "YouTube", en atención al memorándum PCG/539/2025.
- Se participó en los cursos denominado: "Procedimiento de gestión de solicitudes de Acceso a la Información Pública y Datos Personales (SAIP) (avanzado)" y "Organización y Conservación de Archivos, Aspectos legales (básico)", impartido por el personal de la COTAIPEC, en atención al oficio UT/190/2025.
- Se remite oficio DEOEPAP/177/2025 dirigido a la Presidencia del Consejo General del IEEC, mediante el cual se hace de conocimiento la información solventada relativa a la reforma al reglamento de Radio y T.V. y se coadyuvó con la resolución del cuestionario de la plataforma Google forms, en atención al Memorándum PCG/487/2025.
- Se finalizó la participación y estudio del curso "Derechos Político-Electorales de las Mujeres Afromexicanas y Afrodescendientes (modalidad en línea)" ofrecido por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, a través de la Dirección General de Igualdad de Derechos y Paridad de Género, en colaboración con la Escuela Judicial Electoral, en atención a la invitación recibida mediante circular UG/23/2025.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se participó en los cursos denominados: "Introducción al marco normativo en materia de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, Ley y Lineamientos" y "Aviso de Privacidad", impartidos por el personal de la COTAPEEC, en atención al oficio UT/196/2025.
- Se participó en el curso denominado: "Documento de Seguridad", impartido por el personal de la COTAPEEC, en atención al oficio UT/200/2025.
- Se recibió a través del oficio No. UT/202/2025 la solicitud de información que se registró con el folio No. 040091600006725, por lo que con fecha 23 de septiembre de misma anualidad, se dio contestación mediante oficio DEOEPAP/186/2025.
- Se asistió a la plática informativa "Inducción a la Igualdad" a cargo del Instituto de la Mujer del Estado de Campeche realizada en la sala de sesiones del IEEC, en atención a la Circular No. UG/24/2025.
- Se remiten mediante correo electrónico dirigido a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Partidos y Agrupaciones Políticas, los archivos con la información relativa a la documentación e información que será objeto de la Entrega-Recepción, en atención a la circular No. PCG/057/2025.
- Se reciben mediante correo electrónico los formatos para ingresar los datos del inventario para la entrega recepción, por lo que con fecha 26 de septiembre de la misma anualidad se remitieron los archivos con la información solicitada y con fecha 29 de septiembre del mismo año, se actualiza dicha información.
- Durante el mes de septiembre, se iniciaron las actividades de la "Agenda de Perspectiva de Género y Anticorrupción", las cuales son ofrecidas por la Comisión de Género de la Red Nacional de Comités de Participación Ciudadana, en atención a la Circular No. UG/25/2025.
- Durante el mes de septiembre, se iniciaron las labores de las actividades de capacitación en los temas de Género y Anticorrupción, a través de herramientas digitales que la Comisión de Género de la Red Nacional de Comités de Participación, en atención a la Circular No. OIC/001/2025.
- Se participó en los cursos denominados: "Reforma Constitucional Aspectos Generales de las Obligaciones de Transparencia y su verificación" y "Reforma Constitucional Acceso a la Información Pública", impartidos por el personal de la COTAPEEC, en atención al oficio UT/208/2025.

Mediante oficio DEOEPAP/197/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio AJ/697/2025, relacionada con la actualización de enlaces electrónicos de legislación y lineamientos en atención al oficio UT/212/2025.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se asistió a la toma de fotografía grupal en conmemoración del cuatro de octubre como día de la “Fundación de la Ciudad de San Francisco de Campeche” en atención a la convocatoria recibida mediante memorándum UCS/011/2025.
- Se asistió a las Mesas de trabajo con la Secretaria de Gobierno del Estado, convocadas mediante los oficios PCG/614/2025 y PCG/641/2025 para tratar temas relacionados con la Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2026.
- En atención al oficio UT/212/2025 se realizó la carga de las tablas SIPOT relativas al artículo 74 fracciones XIV XXX de la LTAIPEC y se dio el trámite correspondiente con la UT y la UTSC.
- Se asistió al “Foro Nacional de Experiencias Técnico-Operativas del Proceso Electoral del Poder Judicial desde lo Local” organizado por el IECM en la CDMX.
- Mediante oficio DEOEPAP/199/2025, se atendió solicitud de información recibida mediante memorándum PCG/635/2025, relativa a la solicitud remitida mediante oficio 1286/VFGR-CARM/C3/2025 acerca del registro de datos de un servidor público.
- Se asistió a reunión de trabajo a la Junta Local del Instituto Nacional Electoral en Campeche, para tratar temas relativos los escenarios utilizados por el INE en los mecanismos de participación ciudadana implementados a nivel nacional, en atención a los oficios PCG/374/2025 e INE/JL-CAMP/OF/VE/590/30-09-25 notificados mediante memorándum PCG/612/2025.
- Se elaboraron fichas informativas de la Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2026.
- Mediante correo electrónico se remitieron observaciones al proyecto de Reglamento de Presupuesto Participativo.
- Se elaboró un control mensual de las actividades realizadas por la DEOEPAP relacionadas con la Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2026.
- Se presentó de manera proactiva la primera propuesta de Convocatoria relativa a la Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2026.
- Se realizó como propuesta el primer escenario de Unidades Territoriales para la Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2026.

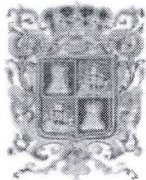
“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se dio inicio a los trabajos relativos a la elaboración de los diseños de la documentación y los materiales para la Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2026.
- En seguimiento a la entrega-recepción a la Presidencia Provisional del Consejo General del IEEC, se entregaron la Guía de archivo documental y el Inventario documental correspondientes a los años 2023, 2024 y 2025; y la Relación de ordenamientos jurídicos administrativos, el Informe sobre el cumplimiento de las obligaciones establecidas en materia de transparencia y la Relación de asuntos en trámite pendientes de atender dentro de los siguientes 30, 60, 90 días; y se realizó la actualización de los respaldos en el disco duro de la DEOEPAP, en atención a la circular PCG/067/2025.
- Se concluyó con la actividad de Evaluación del desempeño correspondiente al periodo de septiembre de 2024 a agosto de 2025 y se remitieron los acuses de recibo correspondientes a la Unidad de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral.
- Se asistió a la plática informativa "Prevención de la Violencia", en atención a la invitación recibida mediante circular UG/26/2025.
- Se continuó realizando las actividades de capacitación en materia de género y anticorrupción de la "Agenda de Perspectiva de Género y Anticorrupción ofrecidas por la Comisión de Género de la Red Nacional de Comités de Participación Ciudadana, en atención a la invitación recibida mediante la circular OIC/001/2025.
- Se continuó realizando las actividades de capacitación en materia de género y anticorrupción de la "Agenda de Perspectiva de Género y Anticorrupción ofrecidas por la Comisión de Género de la Red Nacional de Comités de Participación Ciudadana, en atención a la invitación recibida mediante la circular UG/25/2025.
- Se dio seguimiento a la transmisión del Maratón Escuchatorio con jóvenes 2025. Sentencias para la historia. Diez fallos claves en la evolución de los derechos políticos-electorales en México, en atención a la invitación recibida mediante circular PCG/066/2025.
- Se dio seguimiento a la transmisión del ESCUCHATORIO CON JÓVENES 2025: La Justicia Electoral y la agenda joven: Paridad, inclusión y representación política, organizado por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
- Se participó en las actividades relativas al "MES DE LA CAMPECHANIDAD", en atención a la invitación recibida mediante memorándum UCS/013/2025.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- En atención a la solicitud de información recibida mediante correo electrónico, enviada por el Instituto Estatal Electoral de Baja California, sobre costos unitarios y financiamiento público, se respondió el formulario recibido y se remitió captura de pantalla mediante correo electrónico.
- En atención al oficio OIC/0168/2025 y en cumplimiento del Programa Operativo Anual y al Cronograma de Actividades Programadas establecidas para el 2025, por el que se emite la "Orden de revisión de Auditoría Operacional", con el número de expediente OIC/RAO/01/2025, personal de la DEOEPAP fue designado como enlace para la atención de los trabajos a realizar respecto a la citada auditoría.
- Mediante oficio DEOEPAP/212/2025, se atendió solicitud de información recibida mediante memorándum PCG/684/2025, relativa a la solicitud de la constancia de mayoría y validez recibida mediante oficio FEDHCD-A-EIL-III-322/2025.
- Se participó en el curso presencial correspondiente al estándar de certificación EC0366 "DESARROLLO DE CURSOS DE FORMACIÓN EN LÍNEA" impartido por el ICATCAM.
- Se dio inicio a los trabajos relativos a la impartición de pláticas de socialización correspondientes a la META DESPEN-4.
- Se asistió a los cursos virtuales "Introducción al Marco Normativo en Materia de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados", "Aviso de Privacidad" y "Documento de Seguridad", impartido por la COTAPEEC, en atención a la invitación recibida mediante oficio UT/240/2025.
- Se realizó consulta a los Organismos Públicos Locales de Nuevo León, Morelos y Ciudad de México en materia de mecanismos de participación ciudadana sobre Presupuesto Participativo mediante llamada telefónica y correo electrónico
- Mediante oficio DEOEPAP/219/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio OIC/0168/2025, relativa al soporte para la "Orden de revisión de Auditoría Operacional".
- Mediante oficio DEOEPAP/220/2025, se atendió solicitud de información recibida mediante oficio UT/243/2025, relativa a la solicitud de información acerca del próximo Proceso Electoral Estatal Ordinario 2026-2027.
- Se acudió a las instalaciones de diversas instituciones educativas (UMMA, ITES Sor Juana Inés de la Cruz, IT Chiná, UHJS y UVG), para gestionar la posibilidad de impartir la plática "Actividades en materia de organización electoral que se desarrollan durante los procesos electorales federales y locales", correspondiente a la meta colectiva DESPEN-4 para la evaluación del desempeño del periodo septiembre 2025 a agosto 2026.

"Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales".



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Se colaboró con material para el periódico mural, en atención a la solicitud recibida mediante circular UG/30/2025.
- Se elaboró el “Cronograma de actividades del Instituto Electoral del Estado de Campeche respecto del presupuesto participativo de los municipios del Estado de Campeche, 2025-2026”.
- Se generó la segunda propuesta de Unidades Territoriales para la Consulta Ciudadana de Presupuesto Participativo 2026.
- Mediante oficio DEOEPAP/222/2025, se dio respuesta a la solicitud de información recibida mediante oficio OIC/0175/2025, relativa a los trabajos de auditoría.
- Mediante oficio DEOEPAP/223/2025, se envió informe de comisión al “Foro Nacional: Experiencias Técnico-Operativas del Proceso Electoral del Poder Judicial desde lo local”.
- Mediante oficios DEOEPAP/224/2025 y DEOEPAP/225/2025, se atendieron solicitudes de información recibidas mediante memorándums PCG/746/2025 y PCG/748/2025, relativas a solicitudes de constancias de mayoría y validez, referentes a los oficios MP/003/2675-2025/FECCECAM y MP/003/2655-2025/FECCECAM.
- Mediante correo electrónico se remitieron observaciones al proyecto de Reglamento de Presupuesto Participativo.
- Mediante oficio DEOEPAP/228/2025, se solicitó a la Presidencia Provisional apoyo para pedir espacio al Instituto Campechano para impartir plática de socialización relativa a la meta colectiva DESPEN-4.
- Mediante oficio DEOEPAP/230/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio SECG/1222/2025, relativa a la solicitud de información y soporte documental para justificar la necesidad de la aprobación total de las plazas nuevas presupuestadas, relacionado con la sentencia del expediente TEEC/RAP/5/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/231/2025, se atendió solicitud recibida mediante oficio SECG/1223/2025, referente a la solicitud de información y soporte documental para justificar el presupuesto respecto a la Consulta de Presupuesto Participativo para los Municipios del Estado de Campeche para el ejercicio fiscal 2026, relativa a la sentencia del expediente TEEC/RAP/7/2025.

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

- Mediante oficio DEOEPAP/234/2025, se remitió solicitud de colaboración para impartir pláticas de socialización.
- Personal del Servicio Profesional Electoral Nacional de la Coordinación de Organización Electoral acudió a la Universidad Mundo Maya (UMMA), para impartir la plática de socialización sobre las “Actividades en materia de Organización Electoral que se desarrollan durante los procesos electorales federales y locales” correspondiente a la META DESPEN-4.
- Personal del Servicio Profesional Electoral Nacional de la Coordinación de Organización Electoral acudió a la Escuela de Ciencias de la Comunicación del Instituto Campechano (IC), para impartir la plática de socialización sobre las “Actividades en materia de Organización Electoral que se desarrollan durante los procesos electorales federales y locales” correspondiente a la META DESPEN-4.
- Mediante oficio DEOEPAP/247/2025, se dio respuesta a la solicitud de información recibida mediante oficio OIC/0176/2025, relativa a la orden de revisión de Auditoría Operacional, con el número de expediente OIC/RAO/01/2025.
- Se participó en la toma de fotografía institucional por la conmemoración del Día internacional de la Eliminación de la Violencia contra las Mujeres y los 16 días de Activismo contra la Violencia de Género 2025, en atención a la invitación recibida mediante circular UG/32/2025.
- Se asistió a la plática “CÓDIGO DE ÉTICA Y CONDUCTA DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE CAMPECHE”, impartida por el personal del OIC, en atención a la invitación recibida mediante memorándum OIC/003/2025.
- Mediante oficio DEOEPAP/249/2025, se remitieron para incorporación de firma, las constancias de asistencia a las pláticas de socialización sobre las “Actividades en materia de Organización Electoral que se desarrollan durante los procesos electorales federales y locales” correspondiente a la META DESPEN-4, impartidas a la Universidad Mundo Maya (UMMA) y de la Escuela de Comunicación Social del Instituto Campechano (IC).
- Se llevó a cabo reuniones de trabajo para el seguimiento a las actividades en ejecución y pendientes a desarrollar.
- Mediante oficio DEOEPAP/253/2025, se solicitó a la Presidencia Provisional apoyo para pedir espacio a la Universidad Tecnológica El Puerto Campus Campeche

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

(UTP), para impartir plática de socialización relativa a la meta colectiva DESPEN-4.

- Se remitieron mediante correo electrónico las constancias de asistencia a las pláticas de socialización sobre las “Actividades en materia de Organización Electoral que se desarrollan durante los procesos electorales federales y locales”, impartidas en el Instituto Campechano y la Universidad Mundo Maya.
- Mediante oficio DEOEPAP/254/2025, se solicitó la cancelación de la meta colectiva DESPEN-20.
- Mediante oficio DEOEPAP/255/2025, se atendió solicitud de información relativa al número de cargos a elegir y el ámbito territorial de la elección del Poder Judicial Local.
- Se asistió a reunión con la Titular del área Coordinadora de Archivos para recibir asesoría, en atención a la circular ACA/014/2025.

CONCLUSIONES:

PRIMERA: Se atendieron en tiempo y forma todas las solicitudes de información relacionadas con las actividades que realiza esta Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Partidos y Agrupaciones Políticas del Instituto.

SEGUNDA: En este ejercicio de 2025, al haberse realizado todas y cada una de las actividades mencionadas en los párrafos que anteceden, se da cumplimiento en tiempo y forma a las Políticas y Programas 2025, aprobadas por el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Campeche; y el Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2025, atribuidos a esta Dirección Ejecutiva, aprobadas por el Consejo General en su 43ª. Sesión Extraordinaria celebrada el día 2 de septiembre de 2024 y conforme al calendario elaborado por esta Dirección Ejecutiva; a la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Campeche; así como a los acuerdos y Lineamientos aprobados por el Instituto Nacional Electoral.

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.



DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS
INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2025 (ENERO-DICIEMBRE)

TERCERA: Con la presentación de este informe anual se da cumplimiento a lo que establecen los artículos 39 fracciones IV y 41 del Reglamento Interior del Instituto Electoral del Estado de Campeche vigente, lo que se informa para su conocimiento y efectos administrativos y legales correspondientes.

ATENTAMENTE

L.A. LUIS ALFONSO RIVERO NOVELO,
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN
ELECTORAL, PARTIDOS Y AGRUPACIONES POLÍTICAS

“Como receptor de la información contenida en la presente documentación deberá hacer uso de la misma, exclusivamente para los fines para los que fue proveída y obligarse a custodiar los datos de carácter personal y confidencial en ella incluidos, así como evitar su alteración, manipulación o divulgación en términos de la normatividad vigente en materia de datos personales”.